



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

اسناد مناقصه تامین نیروی انسانی لازم جهت انجام کارهای عمومی ، خدماتی و تخصصی واحدهای مختلف

کارخانه سیمان بجنورد

« برگ پیشنهاد قیمت »

۱- پس از بررسی و مطالعه دقیق قرارداد و شرایط مناقصه و سایر اسناد و مدارک منضم به اسناد مناقصه و اصلاحیه‌ها و قبول مفاد و شرایط مندرج در اسناد فوق و پس از بازدید و آشنایی کامل از محل کار، این شرکت حاضر گردید کلیه امور مربوط به تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارخانه سیمان بجنورد را طبق شرایط و مشخصات مندرج در اسناد مناقصه به بهترین وجه به طوری که از هر حیث مورد رضایت و موافقت شرکت سیمان بجنورد واقع گردد ، در ازای دریافت درصد از مبلغ هر صورت وضعیت ، بابت انجام تعهدات موضوع مناقصه ، انجام دهد .

۲- این شرکت متعهد می‌گردد نسبت به تهیه و تسلیم تضمین اجرای تعهدات قرارداد و امضاء قرارداد طبق نمونه پیوست که به رؤیت و امضای این شرکت رسیده است اقدام نماید.

۳- این شرکت متعهد می‌شود در صورتی که پیشنهاد قیمت اعلام شده این شرکت مورد قبول واقع شود پس از ابلاغ کتبی کارفرما به عنوان برنده مناقصه ، ظرف مدت تعیین شده در ابلاغیه ، انجام موضوع مناقصه را شروع نماید و مادامی که قرارداد فیما بین به امضاء نرسیده است این پیشنهاد به عنوان یک تعهد لازم الاجرا مطابق با شرایط قراردادی پیوست اسناد مناقصه برای این شرکت تلقی می‌گردد .

۴- این شرکت تعهد می‌نماید به منظور تضمین انجام تعهدات ظرف هفت روز از تاریخ اعلام قبولی پیشنهاد از سوی شرکت سیمان بجنورد ، یک فقره ضمانت نامه بانکی به مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیارد ریال) بعلاوه یک فقره چک شرکتی بمبلغ ۴,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (چهار میلیارد و یکصد میلیون ریال) ، به شرکت سیمان بجنورد تسلیم نماید، عدم تسلیم تضمین انجام تعهدات در زمان مذکور به منزله آن است که این شرکت از امضاء و مبادله قرارداد خودداری نموده است که در این صورت کارفرما حق دارد وجه الضمان شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید.

۵- پیشنهاد حاضر از این تاریخ به مدت سه ماه معتبر می باشد و شرکت سیمان بجنورد می‌تواند در مدت مذکور هر لحظه قبولی خود را کتباً نسبت به آن اعلام نماید.

نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و سمت دارنده امضای مجاز و تعهد آور و مهر شرکت :

اقامتگاه قانونی پیشنهاد دهنده :



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

اسناد مناقصه تامین نیروی انسانی جهت انجام کارهای عمومی، خدماتی و تخصصی واحدهای مختلف کارخانه

« شرایط مناقصه و دستورالعمل تکمیل اسناد مناقصه »

- ۱- موضوع مناقصه عبارت است از تامین نیروی انسانی مورد نیاز جهت انجام کارهای عمومی، خدماتی و تخصصی واحدهای مختلف کارخانه سیمان بجنورد.
- ۲- محل انجام موضوع مناقصه: کارخانه سیمان بجنورد واقع در کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد - مشهد
- ۳- مدت انجام موضوع مناقصه: مدت انجام موضوع مناقصه از تاریخ اعلام کتبی کارفرما به مدت یکسال شمسی می باشد.
- ۴- کارفرما: شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام) به نشانی: تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، کوچه ۱۴ شماره ۱۶
- ۵- دستگاه نظارت: واحد مالی و اداری کارخانه سیمان بجنورد می باشد.
- ۶- پیشنهاد دهنده می بایست جهت آگاهی از کمیت و کیفیت کار از محل انجام موضوع مناقصه بازدید نموده و با علم به شرایط آن نسبت به شرکت در مناقصه اقدام نماید.
- ۷- پیشنهاد دهنده می بایست یک فقره ضمانتنامه بانکی و یا چک تضمین بانکی به مبلغ ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به نفع شرکت سیمان بجنورد و در پاکت الف ارائه نماید. این ضمانتنامه بایستی از تاریخ صدور حداقل تا سه ماه معتبر بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.
- ۱-۷- تضمین شرکت در مناقصه برای اعتبار پیشنهادها بوسیله کارفرما نگهداری خواهد شد و در صورت استنکاف پیشنهاددهنده از امضای قرارداد، تضمین شرکت در مناقصه وی بوسیله کارفرما ضبط خواهد شد. ضمناً پیشنهاد دهنده حق هیچگونه ادعائی در این زمینه را نخواهد داشت.
- ۲-۷- تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم تضمین اجرای تعهدات قرارداد، بوسیله کارفرما نگهداری خواهد شد.
- ۳-۷- تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که پیشنهاد ایشان در مرتبه دوم قرار می گیرد نیز تا زمان امضای قرارداد توسط پیشنهاد دهنده اول و ارائه تضمین اجرای تعهدات قرارداد از سوی برنده مناقصه، نزد کارفرما نگهداری خواهد شد و پس از آن تضمین شرکت در مناقصه شرکت کننده مذکور آزاد و مسترد می گردد.
- ۸- پیمانکار می بایست مالیات و عوارض بر ارزش افزوده را مطابق قانون مربوطه در صورت عضویت در نظام مالیات بر ارزش افزوده و با ارائه گواهی ثبت نام، بصورت مجزا در قیمت پیشنهادی ارائه نماید.
- ۹- اسناد مناقصه باید بشرح زیر در پاکتهای جداگانه قرارداد شده شود:
محتویات پاکت "الف": تضمین شرکت در مناقصه
محتویات پاکت "ب":
- ۱- اسناد مناقصه (شرایط مناقصه و پیش نویس قرارداد) که کلیه صفحات آن به مهر و امضای صاحبان امضای مجاز رسیده باشد.
- ۲- رونوشت مصدق اساسنامه، آگهی تاسیس شرکت و آخرین روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضاء مجاز.
- ۳- دستور العمل ارزیابی مناقصه گران که می بایست توسط پیشنهاد دهنده تکمیل شده و مستندات و سوابق اجرایی و مدارک خواسته شده در دستور العمل مذکور ارائه گردد.
- ۴- ارائه گواهی ثبت نام مودیان مالیاتی و گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده.
- ۵- ارائه گواهینامه تائید صلاحیت و رتبه بندی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی با تاریخ اعتبار جهت انجام خدمات موضوع مناقصه.



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

اسناد مناقصه تامین نیروی انسانی جهت انجام کارهای عمومی، خدماتی و تخصصی واحدهای مختلف کارخانه
۶- ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی با تاریخ اعتبار در زمینه
موضوع مناقصه.

محتویات پاکت "ج" شامل: برگ پیشنهاد قیمت که از طرف پیشنهاد دهنده تکمیل شده است و قیمت‌های پیشنهادی
می‌بایست به حروف و رقم در آن قید شده باشد.

تذکر: کلیه مدارک فوق باید به مهر و امضای صاحبان امضای مجاز ممهور شده باشد.

۹-۱- کلیه پاکت‌های فوق الذکر باید مشخص شده بصورت در بسته و روی هر یک از پاکت‌های مذکور نام و نشانی شرکت کننده
در مناقصه و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شده باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم احراز شرایط پیمانکار براساس معیارهای ارزیابی بنا به تشخیص کارفرما، پاکت ج مفتوح
نگشته و پیشنهاد دهنده از شرکت در مراحل بعدی مناقصه حذف خواهد شد و پاکت ب عیناً به پیشنهاد دهنده
مسترد میگردد.

۱۰- نشانی محل تحویل و تسلیم اسناد مناقصه و پیشنهادها: برای دعوت‌شدگان از استان خراسان شمالی یا خراسان رضوی
: مجتمع کارخانجات سیمان بجنورد واقع در کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد - مشهد، تلفن تماس: ۰۵۸-۳۲۲۳۱۹۵۰-۳ و برای
دعوت‌شدگان از تهران و سایر استانها: تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، کوچه ۱۴ شماره ۱۶ تلفن تماس:
۰۲۱-۸۸۷۴۴۲۴۱

۱۰-۱- پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را طبق مفاد بند ۹ این اسناد مناقصه تهیه و پاکت‌های محتوی آنها را مهر و
امضاء نموده و قبل از پایان موعد مقرر در آگهی به دبیرخانه شرکت سیمان بجنورد به نشانی ذکر شده تسلیم و رسید
دریافت نمایند.

۱۰-۲- پس از سپری شدن مهلت اخذ پاکت‌ها پیشنهاد دیگری پذیرفته نخواهد شد.

۱۱- مهلت تحویل پیشنهادات تا تاریخ ۱۳۹۶/۹/۲۱ می‌باشد.

۱۲- پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت سه ماه از تاریخ ارائه پیشنهاد معتبر باشد.

۱۳- بطور کلی کارفرما در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها یا رد کلیه آنها مختار است.

۱۴- هزینه انتشار آگهی در روزنامه‌های منتخب به عهده برنده مناقصه می‌باشد.

۱۵- هزینه‌هایی که پیشنهاد دهندگان در این مناقصه صرف کرده‌اند به عهده پیشنهاد دهندگان می‌باشد و کارفرما هیچگونه
تعهدی در این خصوص نخواهد داشت.

۱۶- در صورت پذیرفته شدن پیشنهاد هر یک از شرکت کنندگان قبولی پیشنهاد کتباً از طرف کارفرما به پیشنهاد
دهنده قیمت ابلاغ خواهد شد.

۱۷- چنانچه اسناد و مدارک مناقصه ناقص و یا بدون تضمین شرکت در مناقصه باشد پیشنهاد قیمت مردود اعلام خواهد
گردید.

۱۸- پیشنهاد قیمت باید بدون قلم خوردگی و یا خدشه و یا بدون اینکه دارای شرطی که تغییر دهنده شرایط و مندرجات
اسناد و مدارک مناقصه باشد اعلام گردد در غیر این صورت پیشنهاد قیمت از طرف کمیسیون مناقصه مردود اعلام خواهد
گردید.

۱۹- پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد و مدارک مناقصه را بدقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بداند. بهر حال
شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد قیمت بمنزله آن تلقی شده که پیشنهاد دهنده تمامی اسناد و مدارک مناقصه را بدقت



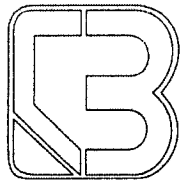
شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

اسناد مناقصه تامین نیروی انسانی جهت انجام کارهای عمومی ، خدماتی و تخصصی واحدهای مختلف کارخانه خواننده و هرگونه اطلاعات مربوط به آنها را بدست آورده و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچگونه ابهام یا جهلی برای او وجود ندارد .

۲۰- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله آن تلقی خواهد شد که مناقصه گر تمام اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آنها را تا حدی که یک مناقصه گر باتجربه می تواند بدست آورد ، به دست آورده است و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد.

۲۱- هرگاه در مناقصه حاضر بر کارفرما روشن گردد که دو یا تعدادی از پیشنهاد دهندگان به ضرر کارفرما با یکدیگر تبانی نموده اند ، ضمن اینکه پیشنهادهای دریافتی از فهرست بررسی کارفرما حذف می گردد ، تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگان مذکور ضبط و نام آنها در لیست سیاه تامین کنندگان درج می شود و همچنین مراتب به سازمانهای ذیربط و مراجع قضائی اعلام می گردد .

پیشنهاد دهنده :



قرارداد

این قرارداد بین شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام) به شماره ثبت ۵۶۲۰۴ نزد اداره ثبت شرکتهای تهران دارای شماره اقتصادی ۴۱۱۱۵۷۳۵۷۴۵۷ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۰۱۳۰۰۹ به نمایندگی آقایان کمال صدیقی (مدیر عامل) به شماره ملی ۴۲۱۸۳۹۴۳۰۱ و یکی از اعضاء هیئت مدیره به نشانی تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، کوچه چهاردهم پلاک ۱۶، کدپستی ۱۵۸۷۸۴۳۶۱۳، تلفن ۸۸۷۵۹۵۷۱ که از این پس در این قرارداد به اختصار کارفرما نامیده میشود از یک طرف و شرکت (سهامی) به شماره ثبت نزد اداره ثبت شرکتهای شهر دارای شماره اقتصادی و شناسه ملی به نمایندگی آقایان (مدیر عامل) به شماره ملی و (رئیس هیئت مدیره) به شماره ملی به نشانی : ، کد پستی: ، تلفن : که از این پس در این قرارداد به اختصار پیمانکار نامیده میشود از طرف دیگر به شرح زیر منعقد میگردد و طرفین متعهد به اجرای کلیه مفاد آن میباشند .

ماده یک - موضوع قرارداد :

عبارت است از تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما جهت کارهای عمومی، خدماتی و تخصصی واحدهای مختلف کارخانه سیمان بجنورد به شرح پیوست های شماره ۱ (تعداد نفرات به تفکیک شغل) و ۲ (تعداد نفرات به تفکیک واحد سازمانی) این قرارداد و با رعایت قانون کار که پیمانکار با آگاهی کامل از شرایط و مفاد مندرج در قرارداد اقدام به امضای این قرارداد می نماید.

ماده دو - مدت قرارداد :

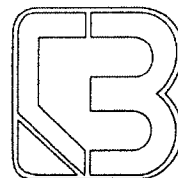
۱-۳- مدت قرارداد از تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۰۱ بمدت سال می باشد .

تبصره ۱: این قرارداد در سه ماهه اول به صورت آزمایشی خواهد بود که طی این مدت در صورت عدم رضایت کارفرما از پیمانکار به هر دلیل، کارفرما محق به فسخ قرارداد به صورت یک طرفه و با اخطار کتبی پانزده روزه می باشد. در این صورت کل سپرده حسن انجام کار پیمانکار نیز به دلیل عدم رعایت حسن اجرای تعهدات، به نفع کارفرما ضبط خواهد شد و پیمانکار با امضای این قرارداد حق اعتراض در این خصوص را از خود سلب و اسقاط نموده است.

۲-۳- کارفرما می تواند زمان قرارداد را تا میزان ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) کاهش یا افزایش دهد و پیمانکار ملزم به انجام موضوع قرارداد بر اساس ریز قیمت توافق شده می باشد.

ماده سه - مبلغ قرارداد :

۱-۳- با توجه به اینکه مبلغ قرارداد تابع تعداد نفرات و میزان کارکرد آنها در طی مدت قرارداد می باشد، لذا مبلغ قطعی و نهائی قرارداد پس از خاتمه آن و بر اساس مجموع مبالغ صورت وضعیتهای تأیید شده پیمانکار تعیین خواهد شد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۲-۳- کارفرما متعهد است بابت انجام تعهدات قرارداد توسط پیمانکار، معادل (.....) درصد مبلغ هر صورت وضعیت را که به شرح ذیل می باشد، به پیمانکار پرداخت نماید.

۱-۲-۳- مزد شغل (حقوق) ۵-۲-۳- عیدی و سنوات پایان سال

۲-۲-۳- حق مسکن و خواروبار ۶-۲-۳- پاداش، ماموریت، اضافه کاری، شبکاری،

۳-۲-۳- حق بن کارگری نوبتکاری و غیره

۴-۲-۳- حق اولاد به ازای هر فرزند

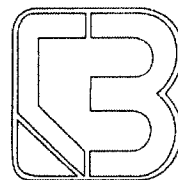
۳-۳- صورت وضعیتهای ماهانه پیمانکار می بایست با توجه به موارد ذیل توسط پیمانکار در پایان هر ماه و حد اکثر تا روز دوم ماه بعد تهیه شده و به کارفرما ارائه گردد تا پس از تائید دستگاه نظارت و تائید کارفرما، توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت گردد. پیمانکار موظف است بلافاصله بعد از دریافت وجه صورت وضعیت نسبت به پرداخت خالص حقوق کارکنان خود اقدام نموده و همچنین کسوری که از حقوق پرسنل، به واسطه قوانین موجود یا وجود بدهی کسر شده را طی مهلت قانونی به مراجع ذیربط پرداخت نماید. این الزام در رابطه با پرداخت به موقع حق بیمه کامل تامین اجتماعی شامل سهم کارگر و سهم کارفرما (پیمانکار) مورد تاکید خاص می باشد. بدیهی است در صورت عدم پرداخت به موقع هر یک از موارد فوق و بالاخص حقوق و مزایای نیروهای موضوع قرارداد از سوی پیمانکار، کارفرما مجاز خواهد بود جهت جلوگیری از بروز مشکلات کارگری و قانونی، راساً نسبت به پرداخت آنها از محل مطالبات پیمانکار اقدام و مبالغ پرداخت شده را علاوه ۲۰٪ هزینه های بالاسری از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هیچگونه ادعایی در این خصوص نخواهد داشت.

تبصره ۱: در صورت ابلاغ مراجع قضایی مبنی بر کسر از حقوق ناشی از بدهی پرسنل پیمانکار به سازمان ها و نهادها، کارفرما میتواند رأساً کسور مربوطه را پرداخت و از صورت وضعیت های پیمانکار کسر و مراتب را کتبا به پیمانکار اعلام نماید.

۴-۳- حقوق و دستمزد ماهانه پرسنل طرف قرارداد با پیمانکار که بموجب این قرارداد در اختیار کارفرما قرار گرفته اند، مطابق حقوق و مزایای تعیین شده در این قرارداد طی لیستهای حقوق و دستمزد که بر اساس کارکرد تائید شده پرسنل مذکور تنظیم خواهد شد مورد محاسبه قرار گرفته و خالص قابل پرداخت به تک تک کارکنان، پس از کسر تمامی کسور متعلقه شامل بیمه و مالیات و ... تعیین میگردد. کل هزینه حقوق و دستمزد به شرح بند ۲-۳، مبنای تعیین هزینه نهائی صورت وضعیت هر ماه بوده که پس از اضافه نمودن حق الزحمه پیمانکار به شرح مندرج در بند فوق، مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت را تشکیل خواهد داد.

۱-۴-۳- پیمانکار می بایست استطاعت مالی کافی داشته باشد تا در صورت لزوم بتواند کلیه حقوق و مزایای یکماهه کارکنان موضوع قرارداد را پرداخت نماید.

۵-۳- تعداد و ترکیب نیروهای تعیین شده در این قرارداد به صورت حدودی و تقریبی می باشد و با تائید کارفرما و منطبق با برنامه ها و پروژه های داخلی قابل افزایش یا کاهش است.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۳-۶- مبلغ دستمزد ماهیانه در جدول پیوست شماره ۳ (آنالیز حقوق ماهیانه) بدون احتساب اضافه کار، شب کاری و نوبت کاری می باشد.

۳-۷- حق نوبت کاری، شب کاری و اضافه کار هر یک از کارگران بر اساس قانون کار و با رعایت مصوبات داخلی کارفرما، از جمله رعایت سقف اضافه کار، توسط پیمانکار محاسبه و پس از تایید دستگاه نظارت و تأیید کارفرما، در صورت وضعیت ماهانه منظور و پرداخت می گردد.

۳-۸- در صورت جذب نیروی موقت روزمزد (نیروئی که کارکرد آن مقطعی و کمتر از یک ماه باشد) حسب نیاز و اعلام کتبی دستگاه نظارت (تأیید کارفرما) به پیمانکار، هزینه های مورد تایید مطابق با جدول آنالیز پیوست شماره ۴، در لیست جداگانه تنظیم و پس از تایید دستگاه نظارت پرداخت می گردد. توضیح اینکه مزد کارگران روزمزد باید بلافاصله و در پایان کار ایشان توسط پیمانکار به کارگر پرداخت گردد.

۳-۹- در صورت نیاز کارفرما به نیروهای ویژه و متخصص جهت انجام کارهای فنی از قبیل نسوزکاری و کشاورزی و تخصصی و...، پیمانکار موظف به تامین نیروهای مورد نیاز با مشخصات مورد نظر کارفرما می باشد. تعداد و هزینه های دستمزد این نیروها بر اساس توافق کارفرما تعیین می گردد.

۳-۱۰- ساعت کار (به استثناء مواردی که کتباً به پیمانکار اعلام می گردد) وفق ساعت کاری کارخانه سیمان بجنورد و با رعایت قانون کار خواهد بود.

تبصره ۱: چنانچه پیمانکار مدارکی دال بر ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده ارائه نماید، مطابق قانون مذکور، عوارض و مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ قرارداد اضافه خواهد شد. بدیهی است در این صورت پیمانکار ملزم به ارائه صورت وضعیت نهایی مطابق فرمهای تعیین شده در سیستم مالیات بر ارزش افزوده خواهد بود.

ماده چهارم - نحوه پرداخت:

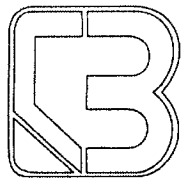
پیمانکار موظف است در پایان هر ماه صورت وضعیت مربوط به موضوع قرارداد را براساس جداول پیوست قرارداد و صورت جلسات ممضی به امضای طرفین تهیه و به کارفرما ارائه نماید. این صورت وضعیت ها پس از کنترل و بررسی و انجام اصلاحات لازم توسط دستگاه نظارت و تأیید کارفرما ملاک پرداخت به پیمانکار خواهد بود.

ماده پنجم - کسور قانونی:

۵-۱- از مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت پیمانکار (محاسبه شده بر اساس بند ۳-۲ قرارداد)، ۱۶/۶۷٪ تحت عنوان سپرده بیمه (ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی) کسر و حق بیمه ماهانه هر صورت وضعیت از محل آن به تأمین اجتماعی پرداخت می گردد. بدیهی است بیمه سهم کارفرما (۲۳٪ لیست حقوق پرسنل) بعهده سیمان بجنورد می باشد.

۵-۲- سایر کسور قانونی براساس بخشنامه ها و دستورالعمل های صادره از سوی مراجع ذیصلاح کسر میگردد.

ماده ششم - سپرده حسن انجام کار:



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۱-۶- از مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت پیمانکار ۵٪ (پنج درصد) بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر خواهد شد. کارفرما محق خواهد بود در طول اجرای عملیات موضوع قرارداد هرآینه که از پیمانکار قصوری سرزند نسبت به تامین خسارتهای احتمالی وارده از محل سپرده مکسوره این ماده به نفع خود استفاده نماید.

۲-۶- تسویه حساب نهایی و استرداد مانده کسور قانونی و سپرده حسن انجام کار در پایان قرارداد و پس از تأیید کارفرما و ارائه مفاسا حساب بیمه و تأییدیه صحت انجام کار توسط اداره کار انجام خواهد شد.

ماده هفت - ضمانت اجرای تعهدات :

پیمانکار متعهد میگردد در شروع قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی به مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیارد) ریال بعلاوه یک فقره چک بمبلغ ۴,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (چهار میلیارد و یکصد میلیون) ریال نزد کارفرما بعنوان ضمانت اجرای تعهدات بسپارد که در صورت قصور پیمانکار نسبت به انجام هر یک از تعهدات مندرج در این قرارداد، کارفرما مجاز است تعهد مربوطه را انجام و هزینه های آن را بعلاوه ۲۰٪ هزینه های بالاسری از محل تضامین فوق یا مطالبات پیمانکار وصول نماید، در غیر این صورت ضمانت نامه و چک مذکور پس از اتمام قرارداد و ارائه مفاسا حساب بیمه و همزمان با تسویه حساب نهایی آزاد خواهد شد.

ماده هشت - دستگاه نظارت :

۱-۸- بمنظور نظارت، کنترل و هماهنگی؛ واحد اداری کارفرما بعنوان دستگاه نظارت بر انجام صحیح کارکرد موضوع قرارداد و واحد مالی به عنوان دستگاه نظارت حقوق دستمزد و ناظر عالییه قرارداد تعیین میگردد.

۲-۸- وظایف دستگاه نظارت به شرح ذیل می باشد:

۱-۲-۸- نظارت بر عملکرد پیمانکار نسبت به حسن انجام کار و تعهدات مندرج در مفاد قرارداد.

۲-۲-۸- نظارت بر ورود، خروج، مرخصی، اضافه کاری، نوبت کاری و شب کاری، پرداخت حقوق و مزایا، حق بیمه و مالیات متعلقه کارگران و صورت وضعیت های ارائه شده توسط پیمانکار.

ماده نه - تعهدات پیمانکار :

۱-۹- بکارگیری پرسنل طرف قرارداد با پیمانکار توسط کارفرما به هیچ وجه باعث ایجاد رابطه استخدامی مابین کارفرما و پرسنل پیمانکار نگردیده و به هر حال پیمانکار مسئول و جوابگوی تمامی مسائل پرسنلی خود در تمام زمینه ها خواهد بود.

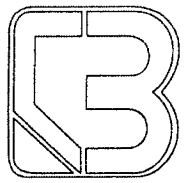
۲-۹- تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما و رعایت کلیه مقررات کار و تامین اجتماعی و مصوبات داخلی کارفرما و سیستم های مدیریت IMS بعهد پیمانکار می باشد.

۳-۹- قرارداد کلیه کارکنان پیمانکار باید در ۴ نسخه تنظیم و با هماهنگی کارفرما نسبت به اخذ امضای کارگران اقدام و پس از اخذ تاییدیه اداره کار محل، یک نسخه تحویل کارفرما، یک نسخه کارگر و یک نسخه اداره کار گردد. توضیح اینکه اتمام این مرحله باید قبل از پایان نیمه اول دی ماه صورت پذیرد.

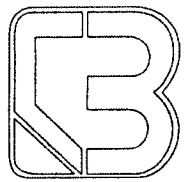
۴-۹- رعایت الزامات طرح طبقه بندی مورد تایید اداره کار و جانمایی کارگران با هماهنگی کارفرما در طرح مذکور و

همچنین رعایت سایر ضوابط طرح الزامی و در تعهد پیمانکار می باشد.

دفتر مرکزی: تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، میرعماد ۱۴، شماره ۱۶، کدپستی: ۱۵۸۷۸۴۳۶۱۳، تلفن: ۸۸۷۵۹۵۷۱
کارخانه: کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد - مشهد، صندوق پستی ۱۱۱۶ بجنورد، تلفن: ۳ تا ۳۲۲۳۱۹۵۰ - ۰۵۸، فاکس: ۳۲۲۳۰۶۶۶ - ۰۵۸



- ۵-۹- پیمانکار و یا نماینده پیمانکار باید کلیه مجوزهای اضافه کار را مطابق رویه موجود کارخانه از واحدهای متقاضی (قبل از انجام) در سیستم گردش کار ثبت گردد.. اضافه کارهای فاقد مجوز و مجوزهای ارائه شده بعد از ساعت انجام اضافه کار و اضافه کار مازاد سقف مصوب، مورد تایید دستگاه نظارت نمی باشد و مشمول حق اضافه کاری نمی گردد.
- ۶-۹- کلیه مرخصی های بدون حقوق و استعلاجی و غیبت باید با ارائه مستندات مربوطه تحویل دستگاه نظارت گردد. مأموریت کارگران پیمانکار در طول قرارداد پس از اخذ مجوز مأموریت از کارفرما قابل محاسبه است. هزینه ها و فوق العاده مأموریت مطابق آئین نامه های داخلی کارفرما و پس از تأیید دستگاه نظارت در تعهد کارفرما می باشد.
- ۷-۹- پیمانکار متعهد است ۲ نفر نماینده آشنا به مقررات کار و تامین اجتماعی ، دارای مدرک کارشناسی و مسلط به امور کارگزینی ، پرسنلی و کامپیوتر ، با اختیارات کامل به صورت تمام وقت زیر نظر دستگاه نظارت (امور اداری) به لحاظ ورود و خروج و دستور کار در کارخانه سیمان بجنورد مستقر نماید. پرداخت حقوق و مزایای این نیروها و تمام هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار میباشد و در صورت وضعیت های پیمانکار لحاظ نخواهد شد.
- ۸-۹- پرداخت تمام هزینه های مربوط به تهیه یک دستگاه کامپیوتر ، چاپگر ، اسکنر ، گوشی تلفن ، کاغذ A4 ، و دیگر ملزومات اداری مورد نیاز به عهده پیمانکار میباشد و در صورت وضعیتهای پیمانکار لحاظ نخواهد شد.
- تبصره ۱:** کارفرما میتواند در صورت درخواست کتبی پیمانکار موارد مذکور در بند ۹-۸ را راسا تامین و هزینه های مربوطه را از صورت وضعیت های پیمانکار کسر نماید.
- ۹-۹- پیمانکار موظف است علاوه بر بیمه تأمین اجتماعی کارکنان خود نسبت به بیمه مسئولیت مدنی مطابق با ضوابط تعیین شده توسط کارفرما و نزد شرکت بیمه ای که کارفرما اعلام می نماید اقدام نماید و هزینه بیمه مذکور پس از تأیید کارفرما جزو هزینه های مورد قبول بوده و توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.
- ۱۰-۹- مسئولیت جبران هرگونه حادثه ناشی از کار که منجر به فوت یا نقص عضو یا سایر صدمات به کارگر یا کارگران تامین شده از سوی پیمانکار گردد بعهد پیمانکار خواهد بود و چنانچه کارفرما به موجب آراء صادره از محاکم ملزم به پرداخت خسارت و دیه گردد مجاز است معادل مبالغ پرداختی را از محل مطالبات یا ضمانتنامه پیمانکار برداشت نماید.
- ۱۱-۹- معرفی کارگران حائز شرایط شغل مورد نظر به کارفرما و بکارگیری ایشان پس از اخذ موافقت کتبی کارفرما ، بر عهده پیمانکار است.
- ۱۲-۹- در مدت قرارداد چنانچه کارکرد کارگری مورد تائید کارفرما نباشد براساس اعلام کارفرما پیمانکار ملزم به جایگزینی کارگر مزبور با کارگر جدید می باشد.
- ۱۳-۹- پیمانکار متعهد می گردد کلیه الزامات قانونی و مقررات داخلی ایمنی بهداشت کار و زیست محیطی را که از طرف نماینده کارفرما مطابق HSE Plan پیوست به او ابلاغ می گردد رعایت نموده و کارگران خود را متعهد به رعایت این مقررات کرده و بر آن نظارت نماید . بدیهی است مسئولیت رعایت موارد ایمنی و حفاظتی بعهد پیمانکار است.
- ۱۴-۹- پیمانکار متعهد است مدارک و مجوزهای لازم مبنی برتائید صلاحیت پیمانکار توسط وزارت کار و امور اجتماعی را به کارفرما ارائه نماید.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۹-۱۵- پیمانکار متعهد می گردد ضمن آشنایی کامل با کلیه الزامات و قوانین کشوری وزارتخانه های کار، رفاه و امور اجتماعی و همچنین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان حفاظت محیط زیست نسبت به رعایت آنها اقدام نماید.

ماده ده - تعهدات کارفرما:

۱۰-۱- تامین لوازم ایمنی و بهداشت کار منطبق با الزامات قانونی اداره کار برای کارگران شامل: لباس کار، کفش ایمنی، کلاه ایمنی، دستکش، ماسک و غیره... بعهدہ کارفرما بوده، لیکن مسئولیت استفاده پرسنل از لوازم فوق بعهدہ پیمانکار می باشد.

۱۰-۲- پرداخت عیدی و پاداش، حق سنوات در موعد مقرر به نسبت کارکرد، بعهدہ کارفرما بوده و هزینه آن در صورت وضعیت پیمانکار لحاظ خواهد شد.

ماده یازده - ممنوعیت واگذاری موضوع قرارداد به غیر:

پیمانکار مجاز نیست تمام یا بخشی از قرارداد را به شخص یا اشخاص دیگری واگذار نماید.

ماده دوازده - ممنوعیت عقد قرارداد:

پیمانکار با امضاء این قرارداد اقرار می نماید که مجوزهای قانونی لازم برای انجام موضوع قرارداد را دارد و مشمول هیچگونه ممنوعیت قانونی نمی باشد.

ماده سیزده - قوانین حاکم بر قرارداد:

پیمانکار با امضاء این قرارداد تائید می نماید که از کلیه قوانین جاری در ارتباط با موضوع قرارداد از جمله قوانین کار و امور اجتماعی؛ قانون مالیاتهای مستقیم؛ قوانین و بخشنامه های صادره سازمان تامین اجتماعی؛ قوانین فنی و حفاظت ایمنی اطلاع کامل داشته و متعهد می باشد که کلیه قوانین جمهوری اسلامی ایران را که در زمان این قرارداد ابلاغ گردیده و یا در طی مدت این قرارداد ابلاغ خواهد شد رعایت نماید. مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات جاری به هیچ وجه متوجه کارفرما نخواهد بود.

ماده چهارده - حل اختلاف:

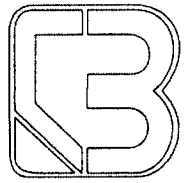
کلیه اختلافاتی که ممکن است بر اثر اجرای این قرارداد یا تعبیر و یا تفسیر مندرجات آن بین طرفین قرارداد رخ دهد، موضوع طبق قوانین ایران از طریق مراجعه به دادگاه های صالحه محل انعقاد قرارداد حل و فصل خواهد گردید.

ماده پانزده - خاتمه و تمدید مدت قرارداد:

این قرارداد در پایان مدت خاتمه می یابد و صرفاً با توافق مکتوب طرفین قابل تمدید می باشد.

ماده شانزده - فسخ قرارداد:

۱۶-۱- در طی مدت دوره آزمایشی قرارداد و یا پس از انقضای دوره مذکور چنانچه برای کارفرما محرز گردد پیمانکار توانایی لازم جهت اجرای مفاد قرارداد را ندارد و یا در صورت تخلف پیمانکار از شروط قرارداد، کارفرما مجاز است با اخطار کتبی پانزده روزه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید. در این صورت کارکرد پیمانکار تا زمان فسخ قرارداد و



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پس از کسر جرائم و خسارات وارده به کارفرما (مطابق نظر کارفرما) پرداخت خواهد شد . تشخیص عدم توانایی پیمانکار و موارد تخلف با کارفرما است .
۱۶-۲- پیمانکار ملزم به اجرای قرارداد است و حق فسخ قرارداد را نخواهد داشت .

ماده هفده - تعداد نسخ قرارداد :

این قرارداد در تهران و در هفده ماده ، چهار تبصره و پنج پیوست و در سه نسخه که هر کدام حکم واحد را دارند تنظیم و به امضاء طرفین رسیده است.

پیمانکار

شرکت (سهامی)

.....

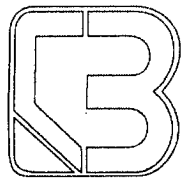
کارفرما

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

کمال صدیقی یکی از اعضاء هیئت مدیره

رونوشت:

- معاونت بازرگانی جهت اطلاع و اقدام وفق مفاد قرارداد.
- معاونت مالی و اداری جهت اطلاع و اقدام وفق مفاد قرارداد.
- مدیر کارخانه.
- دبیرخانه دفتر مرکزی.
- رئیس حسابرسی داخلی.
- دستگاه نظارت .
- پرونده بازرگانی .
- امور مالی.



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست ۱ (تعداد نفرات به تفکیک شغل)

مدت	تعداد نفرات	مشخصات و شرح کالا / خدمات	ردیف
۱۲ ماه	حداکثر ۹ نفر	نیروی خدماتی ساده گروه ۱	۱
۱۲ ماه	حداکثر ۱۵۵ نفر	نیروی خدماتی ماهر گروه ۷	۲
۱۲ ماه	حداکثر ۷۰ نفر	نیروی خدماتی فنی گروه ۱۰	۳
مدت	تعداد نفرات بطور متوسط در روز طی سال	مشخصات و شرح کالا / خدمات	ردیف
۱۲ ماه	۴۹ نفر	نیروی خدماتی روزمزد	۱

پیمانکار

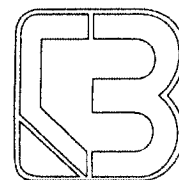
شرکت (سهامی عام)

.....

کارفرما

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

کمال صدیقی یکی از اعضای هیئت مدیره



پیوست ۲ (تعداد نفرات به تفکیک واحد سامانی)

لیست کارگران پیمانکار تامین نیروی انسانی - فنی و خدماتی

ردیف	مرکز هزینه	کارگرساده	کارگر ماهر	کارگرفنی	جمع
۱	آزمایشگاه	۰	۸	۲	۱۰
۲	آسیاب سیمان خط ۱	۰	۴	۵	۹
۳	آسیاب سیمان خط ۲	۰	۷	۴	۱۱
۴	آسیاب مواد خام خط ۱	۰	۵	۷	۱۲
۵	آسیاب مواد خام خط ۲	۰	۸	۳	۱۱
۶	اداری کارخانه	۱	۶	۲	۹
۷	اطاق کنترل ۲	۰	۱	۱	۲
۸	انبار عمومی	۱	۲	۲	۵
۹	بارگیر خانه خط ۱	۰	۱۷	۳	۲۰
۱۰	بارگیر خانه خط ۲	۰	۱۳	۰	۱۳
۱۱	بهداری	۰	۱	۱	۲
۱۲	بهره برداری (مدیریت) تولید	۰	۰	۱	۱
۱۳	تاسیسات حرارتی و برودتی	۰	۶	۵	۱۱
۱۴	ترانسپورت (نقلیه)	۰	۳	۰	۳
۱۵	تعمیرات سیار (مکانیکال)	۰	۱	۱	۲
۱۶	تعمیرات و نگهداری برق و روشنایی	۰	۶	۷	۱۳
۱۷	حفاظت و ایمنی و آتش نشانی	۰	۳	۰	۳
۱۸	خدمات تعمیراتی نقلیه	۰	۱	۰	۱
۱۹	دفتر فروش	۰	۱	۵	۶
۲۰	دفتر فنی و برنامه ریزی کارخانه	۰	۱	۱	۲
۲۱	رستوران	۰	۵	۱	۶
۲۲	سنگ شکن خط ۱	۰	۱	۰	۱
۲۳	سنگ شکن خط ۲	۰	۳	۱	۴
۲۴	سیستم ها و بهبود روش ها	۰	۰	۱	۱
۲۵	کارگاه ساخت	۱	۵	۳	۹
۲۶	کوره خط ۱	۱	۹	۱	۱۱
۲۷	کوره خط ۲	۰	۹	۹	۱۸
۲۸	مالی کارخانه	۰	۱	۰	۱
۲۹	معادن	۱	۰	۲	۳
۳۰	نگهبان	۴	۲۱	۱	۲۶
۳۱	نگهداری و نوسازی ساختمانی	۰	۷	۱	۸
	جمع	۹	۱۵۵	۷۰	۲۳۴

پیمانکار

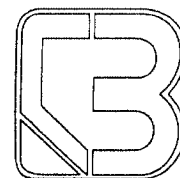
شرکت (سهامی عام)

.....

کارفرما

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

کمال صدیقی یکی از اعضای هیئت مدیره



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست ۳ (آنالیز حقوق و دستمزد)

حقوق و مزایای ماهیانه کارگران پیمانکار براساس طرح طبقه بندی مشاغل				
ردیف	عنوان	گروه ۱ - ساده	گروه ۲ - ماهر	گروه ۱۰ - فنی
۱	حقوق	۹,۲۹۹,۲۹۹	۹,۵۵۹,۲۹۶	۹,۷۴۱,۳۷۴
۲	حق مسکن و خواربار	۴۰۰,۸۰۰	۴۰۰,۸۰۰	۴۰۰,۸۰۰
۳	حق بن	۱,۱۰۰,۰۰۰	۱,۱۰۰,۰۰۰	۱,۱۰۰,۰۰۰
۴	حق اولاد به ازای هر فرزند	۹۲۹,۹۲۹	۹۲۹,۹۲۹	۹۲۹,۹۲۹
	جمع کل به ریال	۱۱,۷۳۰,۰۲۸	۱۱,۹۹۰,۰۲۵	۱۲,۱۷۲,۱۰۳

در خصوص ردیف ۱ تحت عنوان حقوق، برای ماه های ۳۰ روزه محاسبه شده است و در ماه های ۳۱ روزه به نسبت تعدیل میگردد. مبالغ مندرج در جدول فوق وفق مصوبه شورای عالی کار قابل تعدیل است.

پیمانکار

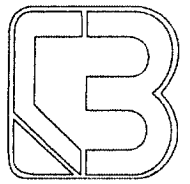
شرکت (سهامی)

.....

کارفرما

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

کمال صدیقی یکی از اعضای هیئت مدیره



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست ۴

آنالیز حقوق و مزایای نیروهای روزمزد

ردیف	عنوان	بهاء مزایای روزانه
۱	حقوق	۳۰۹,۹۷۷
۲	حق مسکن و خوار و بار	۱۳,۳۶۰
۳	کمک هزینه اقلام مصرفی	۳۶,۶۶۷
۴	عیدی و پاداش	۵۰,۹۵۵
	جمع کل به ریال	۴۱۰,۹۵۹

مبالغ مندرج در جدول فوق وفق مصوبه شورای عالی کار قابل تعدیل است.

پیمانکار

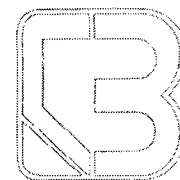
شرکت (سهامی)

.....

کارفرما

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

کمال صدیقی یکی از اعضای هیئت مدیره



پیوست ۵

راهنمای تهیه و تدوین الزامات سیستم ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکاران - شماره ویرایش 01

(۱) تعاریف:

HSE-Plan: طرح بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران سندی است که به منظور حصول اطمینان از صحت عملکرد پیمانکاران در موضوعات ایمنی، بهداشت و محیط زیست و برآورده کردن الزامات قانونی مرتبط با آنها می باید توسط پیمانکاران تدوین گردد. این طرح به منظور کنترل، پایش و متعهد کردن پیمانکاران به ضوابط و الزامات قانونی داخلی و استاندارد HSE می باشد.

(۲) هدف و دامنه کاربرد:

بمنظور ایجاد یکپارچگی در نظام سیستم مدیریت ایمنی و سلامت شغلی (OHSAS18001) و سیستم مدیریت محیط زیست (ISO14001)، این سند بعنوان راهنمایی برای تهیه و تدوین HSE-Plan پیمانکاران بوده در این سند حد اقل الزامات در برآورده کردن نیازمندی مربوط به کنترل عملیات (مدیریت خدمات پیمانکاری و مدیریت پروژه) بیان شده است. در ضمن، سند حاضر کاربرد فراوانی در انجام ممیزی های این نظام داشته و در آن به نکات مهم و برجسته قابل توجه در هنگام ممیزی نیز اشاره شده است. دامنه کاربرد آن در کلیه فعالیت های شرکت سیمان بجنورد که از طریق برون سپاری و توسط شرکت های پیمانکاری انجام می شود لازم الاجرا می باشد.

(۳) مسئولیت و اختیارات:

مسئولیت اجرای این دستور العمل کاری بر عهده تمام واحد هایی که وظایف مرتبط با حیطه فعالیت آنها از طریق پیمانکاران انجام می پذیرد و ناظر پیمانکاران می باشند و واحد ایمنی و بهداشت و محیط زیست مسئول نظارت بر حسن اجرای آن می باشد.

(۴) شرح عملیات:

قواعد کلی

شناسائی و انتخاب پیمانکاران

در فرایند شناسائی، ارزیابی و انتخاب پیمانکاران باید مکانیزم ارزیابی بر مبنای ضوابط HSE تشریح و مدون گردد. ضوابط، اصول و مقررات HSE همزمان با تعریف شرح خدمات باید جهت هر یک از موضوعات مورد واگذاری به پیمانکار توسط واحد های HSE شناسائی و تعیین گردد. اصول و مقررات و ضوابط HSE می بایست منضم به قرارداد جهت مبادله پیمان باشد. این ضوابط بر حسب موضوع، می تواند موارد ذیل را شامل گردد:

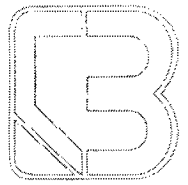
تبصره ۱: علاوه بر موارد ذیل پیمانکار می باید متعهد به رعایت ضوابط قانون کار و تامین اجتماعی، آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار، مقررات سازمان حفاظت محیط زیست و نیز سایر مقررات بر اساس کلیه قوانین و مقررات و الزامات دولتی جمهوری اسلامی ایران بوده در صورت عدم انجام آنها کلیه مسئولیت های قانونی متوجه پیمانکار می باشد و کارفرما در قبال الزامات پیمانکار مسئولیتی نخواهد داشت.

A) موارد بهداشتی پیمانکاران

الف) انتخاب مسئول بهداشت حرفه ای:

بر اساس ماده ۲ آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار ایران و الزامات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی کلیه کارگاههای بالای ۲۵ نفر می بایست اقدام به جذب مسئول بهداشت حرفه ای نموده و کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار را با حضور مسئول بهداشت حرفه ای حداقل ماهی یکبار تشکیل دهند و صورتجلسه را به واحد HSE کارفرما ارائه دهند. صلاحیت مسئول بهداشت حرفه ای می بایست مورد تأیید واحد HSE شرکت سیمان بجنورد باشد. در مورد شرکتهای زیر ۱۰۰ نفر، کارشناس بهداشت حرفه ای می تواند بصورت پاره وقت فعالیت نماید ولی در مورد شرکتهای بالای ۱۰۰ نفر کارشناس بهداشت حرفه ای می بایست به صورت تمام وقت و زیر نظر واحد HSE شرکت سیمان بجنورد فعالیت نماید.

ب) معاینات شغل



سیمان بجنورد

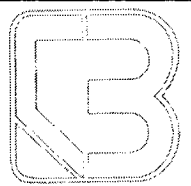
شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

تاریخ:
شماره:
پیوست:

- ۱- پیمانکار موظف است مطابق ماده ۹۲ قانون کار کارگران خود را قبل از اشتغال به کار مورد معاینات پزشکی قرار دهد. (با هماهنگی مراکز بهداشت یا ادارات تامین اجتماعی و یا از طریق شرکت های دارای مجوز خدمات طب کار)
 - ۲- برای کلیه مشاغل آزمایشات زیر می بایست انجام شود:
 - پرتو نگاری از قفسه سینه
 - آزمایشات روتین از نمونه های بیولوژیک (خون و ادرار)
 - آزمایشات و معاینات تخصصی بر اساس نوع شغل
 - ۳- معاینات و آزمایشات قبل از استخدام می بایست نکات زیر را مشخص کند.
 - اعتیاد به الکل و مواد مخدر و بیماریهای مقاربتی
 - ابتلا به بیماریهای روانی
 - ابتلا به بیماریهای واگیر دار
 - قدرت انجام کار مورد نظر
 - ۴- پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را حد اقل سالی یکبار مورد معاینه پزشکی (معاینات دوره ای) قرار دهد و نتایج آنرا در پرونده پزشکی نگه دارد.
 - ۵- پیمانکار موظف است گزارش انجام معاینات شغلی کارکنان را به همراه آمار بیماریها و عوارض ناشی از کار در پایان هر دوره انجام معاینات (حد اکثر در پایان هر سال) به واحد HSE شرکت سیمان بجنورد ارائه دهد.
 - ۶- نحوه انجام معاینات و شرایط شرکتهای انجام دهنده معاینات می بایست مطابق با آئین نامه استفاده از خدمات تخصصی شرکتهای موسسات ارائه خدمات طب کار در شرکت سیمان بجنورد به شماره W75 باشد.
 - ۷- پیمانکار موظف است به محض اطلاع از ابتلای یکی از کارکنان به امراض واگیرمراست را به واحد HSE شرکت کارفرما اطلاع دهد.
- ج) تسهیلات بهداشتی (حمام ، دوش ، سرویسهای بهداشتی و)**
- تسهیلات بهداشتی پیمانکار شامل دوش ، رختکن ، محل غذا خوری ، انبار مواد غذایی ، توالت ، دستشوئی و ... می بایست منطبق با الزامات وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی باشد.
- د) اماکن تهیه ، طبخ و توزیع مواد غذایی**
- ۱- شرایط بهداشتی اماکن تهیه ، طبخ و توزیع مواد غذایی می بایست منطبق با موازین بهداشتی باشد
 - ۲- پرداخت صورتحساب پیمانکاران تهیه ، طبخ و توزیع مواد غذایی می بایست منوط به تأیید واحد HSE شرکت سیمان بجنورد باشد .
 - ۳- کارشناس HSE می بایست به طور مرتب از اماکن تهیه ، طبخ و توزیع مواد غذایی بازدید نموده و در صورت عدم رعایت اصول بهداشتی در مرحله اول اخطار کتبی و در مراحل بعدی نسبت به جریمه پیمانکار غذا و در صورت لزوم لغو قرارداد پیمانکار غذا اقدام نماید.
- ه) بهداشت آب آشامیدنی**
- شرایط بهداشتی آب آشامیدنی می بایست منطبق موازین بهداشتی باشد.
- و) بهداشت اقامتگاههای کارکنان و سایر اماکن عمومی**
- شرایط بهداشتی اماکن عمومی از جمله کمپ ها و اقامتگاههای کارکنان می بایست مطابق موازین بهداشتی باشد .
- ز) تطابق با الزامات قانونی مراجع ذیصلاح و الزامات شرکت سیمان بجنورد و قوانین ملی و محلی، در خصوص مسائل بهداشتی ضروری میباشد .**

(B) موارد ایمنی پیمانکاران

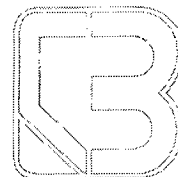
- ۱- پیمانکار موظف است در زمان تجهیز کارگاه نسبت به برآورد و تهیه وسایل ایمنی و آتش نشانی مورد نیاز بر اساس نوع کار و تعداد کارکنان اقدام نماید.
- ۲- پیمانکار موظف است جهت انجام کار از افراد با صلاحیت ، با دانش و تجربه کافی و آموزش دیده استفاده نماید .



- ۳- در صورتی که کارکنان پیمانکار نسبت به خطرات کار مورد نظر آشنا نبوده و نیاز به آموزش داشته باشند واحد HSE موظف است از ادامه کار جلوگیری کرده و با همکاری واحد آموزش و مسئول ایمنی پیمانکار، کلاسهای آموزش لازم را جهت کارکنان پیمانکار اجرا نموده و هزینه آنرا به حساب پیمانکار منظور نماید.
- ۴- مسئول ایمنی و کلیه کارکنان ایمنی پیمانکار زیر نظر واحد HSE کار می کند و موظف است گزارشات خود را به واحد HSE شرکت سیمان بجنورد ارائه نماید.
- ۵- کلیه کارکنان پیمانکار موظفند مقررات ایمنی حاکم در شرکت سیمان بجنورد که از سوی واحد HSE شرکت ارائه شده را رعایت نمایند.
- ۶- نوع وسایل حفاظت فردی مورد نیاز پیمانکار توسط واحد HSE تعیین می گردد.
- ۷- وسایل حفاظت فردی که پیمانکار تهیه می نماید باید از نوع مرغوب، مقاوم و متناسب با نوع کار بوده و قبل از خرید می بایست نمونه ای از آن به تائید واحد HSE رسیده باشد.
- ۸- چنانچه بنا به دلایل مختلف پیمانکار جهت انجام کار از پیمانکار فرعی استفاده نماید تمام موارد مطرح شده در این سند مشمول پیمانکاران فرعی نیز خواهد بود ضمن اینکه در نهایت پیمانکار اصلی پاسخگوی موارد نقص خواهد بود.
- ۹- پیمانکار موظف است در زمان حمل و نقل تجهیزات و وسایل، مجموعه مقررات ایمنی ارائه شده از سوی HSE شرکت رعایت نموده و در تمامی مراحل هماهنگی های لازم را با واحد HSE شرکت سیمان بجنورد بعمل آورد.
- ۱۰- در صورتیکه پیمانکار در حین انجام کار از عملیات پرتونگاری / رادیوگرافی استفاده نماید لازم است پیش بینی کامل تجهیزات و لوازم مورد نیاز بعمل آمده و از تمامی مجموعه مقررات کشوری و شرکت سیمان بجنورد پیروی گردد.
- ۱۱- پیمانکار موظف است در زمان تجهیز کارگاه، انبار و یا فضاهای کار، تمامی موارد ایمنی را رعایت نموده و در صورت نیاز از واحد HSE شرکت جهت ایجاد محیطی ایمن کمک بگیرد.
- ۱۲- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار لیست نفرات خود را به واحد HSE ارائه نماید.
- ۱۳- کلیه وسایل و تجهیزات مورد استفاده پیمانکار می بایست استاندارد بوده و از سلامت کامل برخوردار باشند. این وسایل قبل از ورود به شرکت سیمان می بایست از نظر سلامت و ایمن بودن مورد تائید واحد HSE (با همکاری تعمیرگاه موتوری) قرار گیرد.
- ۱۴- از ورود وسایل و تجهیزاتی که داری نقص فنی بوده و می تواند ایمنی کارکنان را به خطر اندازد جلوگیری خواهد شد.
- ۱۵- انجام هرگونه کار خطرناک که ممکن است اثرات عمده سوئی بر سلامت کارکنان (کارفرما و پیمانکار)، محیط زیست و یا تجهیزات داشته باشد اعم از کار سرد، گرم، حفاری و کار در ارتفاع، ورود به فضاهای بسته و سایر موارد مشابه می بایست با هماهنگی مسئولین ذیربط بوده و پس از کسب مجوزهای لازم مطابق دستورالعمل های جاری شرکت سیمان بجنورد که از سوی واحد HSE ارائه می گردد انجام شود.
- ۱۶- پیمانکار موظف است پس از انجام کار نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام کند.
- ۱۷- چنانچه از ادامه فعالیت پیمانکار بدلیل عدم رعایت موارد ایمنی جلوگیری بعمل آید، تازمان رفع نقص و نارسائی و صدور مجوز مجدد از سوی واحد HSE، پیمانکار حق هیچگونه فعالیتی را نخواهد داشت.
- ۱۸- پیمانکارانی که برای انجام فعالیت خود نیاز به وسایط نقلیه دارند موظفند قبل از شروع بکار نسبت به معرفی راننده و خودرو اقدام و مجوزهای لازم را کسب نمایند.
- ۱۹- کلیه وسایط نقلیه، بایستی سالم و بدون نقص فنی بوده و از نظر ظاهری نیز دارای شرایط مناسب باشند. در غیر اینصورت از ورود آنها جلوگیری خواهد شد.
- ۲۰- در صورتیکه بواسطه عدم رعایت مقررات توسط کارکنان پیمانکار، حادثه ای با خسارات جانی و مالی رخ دهد در خصوص خسارات جانی، پیمانکار پاسخگوی مراجع قانونی بوده و کلیه خسارات مالی ناشی از حادثه نیز به حساب پیمانکار منظور خواهد شد.
- ۲۱- پیمانکار موظف است از قوانین، خط مشی ها، دستورالعملها و استانداردهای شرکت به طور کامل پیروی نماید.
- ۲۲- پیمانکار موظف است به نحوی برنامه ریزی نماید که کلیه کارکنان تحت سرپرستی او از وسایل استحضاطی تحویلی استفاده نماید.
- ۲۳- در صورتیکه فرد یا افرادی از کارکنان پیمانکار از مقررات ایمنی شرکت سیمان بجنورد تبعیت ننموده و ایمنی خود و دیگران را به خطر اندازد با نظر واحد HSE مطابق با آئین نامه انضباطی شرکت سیمان بجنورد برخورد خواهد شد.
- ۲۴- پیمانکار موظف است قبل از استفاده از ماشین آلات و تجهیزات سنگین گواهینامه تست سلامت فنی آنها را به واحد HSE ارائه نماید.

۲۵- پیمانکار موظف خواهد بود کلیه کارکنان و کارگران خود را در مقابل حوادث ناشی از کار بیمه نماید.
دفتر مرکزی: تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، میرعماد ۱۴، شماره ۲۶، کدپستی: ۱۵۸۷۸۴۳۶۱۳، تلفن: ۸۸۷۵۹۵۷۱

کارخانه: کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد - مشهد، صندوق پستی ۱۱۱۶ بجنورد، تلفن: ۰۵۸ - ۳۲۲۳۱۹۵۰ تا ۰۵۸ - ۳۲۲۳۰۶۶۶، فاکس: ۰۵۸ - ۳۲۲۳۰۶۶۶



۲۶- پیمانکار موظف است بروز هرگونه حادثه و رویداد را سریعاً به واحد HSE گزارش نماید .

۲۷- تطابق با الزامات قانونی مراجع ذیصلاح و الزامات شرکت سیمان بجنورد و قوانین ملی و محلی در زمینه موضوعات ایمنی ضروری می باشد

(C) موارد زیست محیطی پیمانکاران

شرکت سیمان بجنورد مطابق با خط مشی زیست محیطی خود ، اهمیت فوق العاده ای به پاسخگویی و پایبندی به تعهدات زیست محیطی در فعالیتهای خود قائل است . لذا همه پیمانکاران فعال در سایت نیز باید با الزامات این سیستم مدیریت محیط زیست (EMS) ISO 14001 که موارد مرتبط آن به صورت خلاصه در این دستورالعمل اشاره شده است هماهنگ شوند .

الف (تطابق با الزامات زیست محیطی و قوانین ملی و محلی

پیمانکار باید الزامات قانونی مراجع ذیصلاح و الزامات شرکت سیمان بجنورد و قوانین ملی و محلی در خصوص موضوعات زیست محیطی را رعایت نماید

ب (مدیریت زائدات

پیمانکار باید حداکثر تلاش خود را برای کاهش تولید زائدات ناشی از ساخت و ساز و فعالیتهای خدماتی ، تعمیراتی و بهره برداری صرف نماید. شرکت سیمان بجنورد به منظور اطمینان از مدیریت مناسب فعالیت های جمع آوری ، دفع و بازیافت زائدات ، دارای سیستم مدیریت زائدات است. لذا در شرکت سیمان بجنورد پیمانکار باید خود را با این سیستم هماهنگ نماید. در طرحهای جدید الاحداث که هنوز دارای سیستم مدیریت زائدات نیستند، رعایت الزامات قانونی و دستورالعمل های موردی شرکت سیمان بجنورد در این خصوص ضروری است. پیمانکارانی که با زائدات خطرناک یا زائدات با حجم زیاد سروکار دارند ، به منظور اطمینان از به کاربری روشهای دفع مناسب ، باید کاملاً با واحد محیط زیست واحد HSE کارفرما هماهنگ بوده و برنامه خود را به تصویب این واحد برساند . پیمانکار باید در مدیریت زائدات خود به کاهش زائدات و بازیافت آن ، ضبط و ربط ، مدیریت بشکه ها و ظروف خالی ، هیدروکربنها ی زائد و مواد زائد خطرناک توجه ویژه ای مبذول دارد .

ج (مدیریت هیدروکربنها و مواد شیمیایی

۱) پیمانکار باید برای حمل و نقل ، نگهداری و استفاده از هیدروکربنها و مواد شیمیایی ، موارد بهداشتی ، ایمنی و زیست محیطی لازم را رعایت نماید.

۲) پیمانکار باید با مدیریت مناسب مواد شیمیایی و هیدرو کربنها مانع از آلودگی خاک ، آبهای سطحی و آبهای زیرزمینی شود .

۳) شرکت سیمان بجنورد برای کنترل و پاکسازی ریزش مواد ، دارای یک طرح عکس العمل در شرایط اضطراری می باشند که پیمانکار نیز باید به وظایف خود در این طرح آگاه بوده و طبق آن عمل نماید .

۴) پیمانکار باید با انتخاب محل و روش پاکسازی و دفع مناسب خاک و آب آلوده ، از واحد HSE کسب تکلیف نماید .

۵) وظیفه جمع آوری ، پاکسازی و دفع مواد آلوده و جایگزینی منطقه آلوده شده با خاک و مواد تمیز و هزینه های مربوطه بعلاوه جریمه های قانونی احتمالی بر عهده پیمانکار خواهد بود .

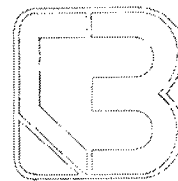
د) حفاظت از محیط زیست

۱- با توجه به گستردگی سایت شرکت سیمان بجنورد احتمال وجود یا برخورد با آثار تاریخی ، روستا (ها)ی کوچک و مناطق حفاظت شده یا مناطق دارای گونه های گیاهی و جانوری نادر در محدوده شرکت سیمان بجنورد وجود دارد . در این گونه موارد پیمانکاران حق آسیب رساندن به این آثار و اماکن را نداشته و باید مطابق الزامات و آیین نامه های مربوطه عمل کنند .

۲- پیمانکار نباید در محدوده فعالیت خود به حیوانات اهلی و وحشی آسیب برساند . گزارش کردن هرگونه آسیب و جرح به حیوانات اهلی و وحشی یا کشته شدن آنها بر اثر تصادفات جاده ای در بخش محیط زیست کارفرما از مسئولیتهای و تعهدات پیمانکار است . بدیهی است راننده در مقابل قوانین ملی و محلی ذیربط مسئول خواهد بود .

ه) مدیریت آب:

۱- فعالیت پیمانکار نباید باعث آلودگی آبهای سطحی و زیر زمینی منطقه شود ، پیمانکار باید حد اکثر تلاش خود را جهت حفظ و پیشگیری از آلودگی آب اعمال نماید .



۲- پیمانکار باید در طرح مدیریت HSE خود، برای جمع آوری و دفع فاضلابهای بهداشتی کارکنان و پسابهای صنعتی ناشی از فعالیت خود برنامه داشته آترا اجرا نماید.

۳- پیمانکار باید مواد مصرفی وسایت تحت فعالیت خود را بگونه ای نگهداری کند که در مواقع بارندگی باعث آلودگی راناب ناشی از بارندگی نشود

۴- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شبکه جمع آوری فاضل آب متعلق به کارفرما ممنوع است مگر آنکه قبلا مجوز لازم از اداره HSE کارفرما اخذ شده باشد.

۵- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شبکه جمع آوری آب باران ممنوع بوده و پیمانکار متخلف باید مسیر را پاکسازی کرده و بصلاحدید اداره HSE کارفرما پیمانکار جریمه خواهد شد.

۶- برخی از عمده ترین دستورالعملها و آئین نامه های زیست محیطی در این ارتباط بشرح ذیل است:

(و) مدیریت کیفیت هوا:

- ۱- کنترل و مدیریت هرگونه آلاینده هوا در محدودیت فعالیت پیمانکار بر عهده پیمانکار است.
- ۲- کنترل گرد و غبار و ذرات ناشی از فعالیت پیمانکار بر عهده وی می باشد. در مکانهایی که به علت خاکی بودن محیط کار، پتانسیل ایجاد گرد و غبار دارد باید برنامه آب پاشی مرتب با هماهنگی کامل واحد HSE کارفرما صورت گیرد.
- ۳- برای مکانهایی که همزمان چند پیمانکار مشغول به فعالیت هستند و پتانسیل آلودگی هوا با گرد و غبار وجود دارد، کارفرما برنامه آب پاشی را مدیریت نموده و هزینه ها را بین پیمانکاران سرشکن خواهد کرد.
- ۴- استفاده از مواد مخرب لایه ازن همچون تری کلرو اتان یا مواد اطفاء حریق BCF (برمو فلورو کربن ها) در سایت ممنوع است.

موارد آموزشی پیمانکاران:

پیمانکار قبل از شروع به کار کارگران خود ایشان را در خصوص الزامات بهداشتی و ایمنی و محیط زیست آموزش دهد کلیه کارگران می بایست از نظر فعالیت و اگذار شده توسط واحد HSE مورد تایید قرار گیرند. کلیه کارگران حرفه ای و تخصصی می بایست قبلا دوره های تخصصی فعالیت و اگذار شده از سوی پیمانکار را طی نموده و از مراجع ذیصلاح گواهینامه مربوطه را اخذ نموده باشند در غیر اینصورت رد صلاحیت شده و از ورود به شرکت سیمان بجنورد و یا سایت اجرای پروژه جلوگیری بعمل خواهد آمد. نظیر جوشکاری - داربست بندی - راننده جرثقیل - راننده لیفتراک - برق کار و

کارکنان و کارگران هر پیمانکار فقط مجاز به فعالیت در محوده کاری خود بوده و تردد در بخشهای دیگر سایت و یا شرکت سیمان بجنورد ممنوع بوده و واحد HSE بر آن نظارت خواهد داشت. کلیه مسؤلیتهای بعدی عدول از این موضوع به عهده پیمانکار می باشد

نظارت بر عملکرد پیمانکاران

کلیه دستورالعمل های ایمنی بهداشتی و زیست محیطی داخلی شرکت سیمان بجنورد در شروع همکاری جهت اجرای آنها به پیمانکاران تحویل داده خواهد شد و واحد ایمنی بهداشت و محیط زیست در هر زمانی می تواند اقدام به بازدید از محل کار پیمانکار نموده و یا مطابق چک لیست های مربوطه اقدام به پایش و ارزیابی انطباق عملکرد پیمانکاران با الزامات قانونی و داخلی نماید

- پیمانکاران می بایست نسبت به تدوین HSE-Plan و اخذ مصوبه از واحد HSE قبل از شروع به فعالیت اقدام نمایند.

- در صورتیکه موضوع پیمان بدلیل سادگی و جزئی بودن به تشخیص واحد SE شرکت نیاز به ارائه HSE-Plan مستقل از پیمانکاران نداشته باشد در اینصورت شرکت می تواند به الزامات درخواست شده از سوی واحد HSE اکتفا نموده و بعنوان HSE-Plan پیمانکار تلقی نماید.

- ساختار HSE-plan حد اقل باید شامل موارد زیر باشد.

- ساختار سازمانی پروژه و جایگاه نماینده/ نمایندگان HSE در این ساختار باید روشن و تعامل آن با سایر بخش ها و مسؤلیت ها و اختیارات هر یک تعریف گردد.

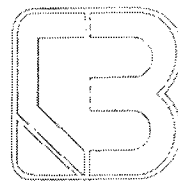
- مکانیزم تعیین صلاحیت و اطمینان از آگاهی و سلامتی کارکنان.

- مکانیزم مدیریت ابزار و تجهیزات.

- حصول اطمینان از رعایت استانداردها و قوانین و مقررات الزام شده از سوی مراجع ذیصلاح قانونی و شرکت سیمان بجنورد

دفتر مرکزی: تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، میرعماد ۱۴، شماره ۱۶، کدپستی: ۱۵۸۷۸۴۳۶۱۳، تلفن: ۸۸۷۵۹۵۷۱

کارخانه: کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد - مشهد، صندوق پستی ۱۱۱۶ بجنورد، تلفن: ۳ تا ۳۲۲۳۱۹۵۰ - ۰۵۸، فاکس: ۳۲۲۳۰۶۶۶ - ۰۵۸



تاریخ:

شماره:

پیوست:

- مکانیزم بازرسی و نظارت گروههای HSE در اجرای پروژه ها
- مکانیزم گزارش دهی در خصوص اثر بخشی سیستم HSE
- مکانیزم بررسی و تعیین اقدامات اصلاحی در خصوص رویدادها و حوادث
- مدیریت تجهیزات استحقاظی
- ضمانت اجرای الزامات
- واحد HSE ناظر بر اجرای دقیق HSE-Plan پیمانکاران بوده و کلیه صفحات HSE-Plan باید پس از امضاء پیمانکار پیوست قرارداد گردد.
- واحد HSE مجاز است در مواردیکه پیمانکار موظف به تامین تجهیزات فردی و گروهی برای موارد ایمنی و یا تحقق الزاماتی HSE-Plan گردیده و در موعد مقرر اقدام نکرده است راسا اقدام و با احتساب هزینه های ۱۵٪ بالاسری از کار کرد پیمانکار کسر نماید .
- واحد HSE مجاز است در صورت مشاهده تعدد و تکرار تخلف و بی توجهی پیمانکار درخواست فسخ پیمان نمایند در چنین شرایطی فقط با مصوبه مجدد هیات مدیره امکان فعالیت مجدد پیمانکار میسر خواهد بود.
- در خصوص پیمانکاران تامین غذا برای کارگران شرکت علاوه بر موارد فوق، صورت حساب حتما باید به تائید واحد HSE نیز برسد.
- از آنجائیکه مسئولیت حسن انجام تعهدات پیمانکاران مطابق قرارداد، بعهدده دستگاه نظارت می باشد واحد HSE مجاز خواهد بود در صورت مشاهده ضعف در دستگاه نظارت به مدیر عامل شرکت گزارش نماید و عدم کفایت دستگاه نظارت را اعلام دارد و رونوشت گزارش فوق باید به واحد حقوقی و پیمان و حسابرسی شرکت نیز ارسال گردد .

کارفرما

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

کمال صدیقی یکی از اعضای هیئت مدیره

پیمانکار

شرکت (سهامی)

.....