



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

« شرایط مناقصه و دستورالعمل تکمیل اسناد مناقصه »

- ۱- موضوع مناقصه عبارت است از بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه های آب و فاضلاب و شبکه فاضلاب کارخانه سیمان بجنورد مطابق شرایط مندرج در اسناد مناقصه.
- ۲- محل انجام موضوع مناقصه کارخانه سیمان بجنورد می باشد.
- ۳- مدت انجام موضوع مناقصه از تاریخ اعلام کتبی کارفرما به مدت ۱۲ ماه شمسی می باشد.
- ۴- کارفرما: شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام) به نشانی: تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، کوچه ۱۴ شماره ۱۶
- ۵- دستگاه نظارت: واحد مکانیک کارخانه سیمان بجنورد.
- ۶- پیشنهاد دهنده می بایست از تصفیه خانه های آب و فاضلاب و شبکه فاضلاب کارخانه سیمان بجنورد و کلیه تجهیزات آن بازدید نموده و با آگاهی کامل از شرایط مناقصه نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت اقدام نماید.
- ۷- پیشنهاد دهنده می بایست یک فقره ضمانتنامه بانکی و یا چک تضمین بانکی معادل ۵٪ (۵ درصد) کل مبلغ پیشنهادی حداکثر تا ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال را در وجه شرکت سیمان بجنورد و در پاکت الف ارائه نماید. این ضمانتنامه بایستی از تاریخ صدور حداقل تا سه ماه معتبر بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.
- ۷-۱- تضمین شرکت در مناقصه برای اعتبار پیشنهادها بوسیله کارفرما نگهداری خواهد شد و در صورت استنکاف پیشنهاددهنده از امضای قرارداد، تضمین شرکت در مناقصه وی بوسیله کارفرما ضبط خواهد شد. ضمناً پیشنهاد دهنده حق هیچگونه ادعائی در این زمینه را نخواهد داشت.
- ۷-۲- تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم تضمین اجرای تعهدات قرارداد، بوسیله کارفرما نگهداری خواهد شد.
- ۷-۳- تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار می گیرد نیز تا زمان امضای قرارداد توسط پیشنهاد دهنده اول و ارائه تضمین اجرای تعهدات قرارداد از سوی برنده مناقصه، نزد کارفرما نگهداری خواهد شد و پس از آن تضمین شرکت در مناقصه شرکت کننده مذکور آزاد و مسترد می گردد.
- ۸- پیشنهاد دهنده می بایست عوارض و مالیات بر ارزش افزوده را مطابق قانون مربوطه در صورت عضویت در نظام مالیات بر ارزش افزوده و با ارائه گواهی ثبت نام، بصورت مجزا در قیمت پیشنهادی ارائه نماید.
- ۹- اسناد مناقصه باید بشرح زیر در پاکتهای جداگانه قرارداد شده شود:
محتویات پاکت "الف": تضمین شرکت در مناقصه
محتویات پاکت "ب" شامل:
- ۱- اسناد مناقصه (شرایط مناقصه و پیش نویس قرارداد) که کلیه صفحات آن به مهر و امضای صاحبان امضای مجاز رسیده باشد.
- ۲- رونوشت مصدق اساسنامه، آگهی تاسیس شرکت و آخرین روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضاء مجاز.
- ۳- دستورالعمل ارزیابی مناقصه گران که می بایست توسط پیشنهاد دهنده تکمیل شده و مستندات و سوابق اجرایی و مدارک خواسته شده در دستورالعمل مذکور ارائه گردد.
- ۴- ارائه گواهی ثبت نام مودیان مالیاتی و گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده.



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

محتویات پاکت "ج": برگ پیشنهاد قیمت که از طرف پیشنهاد دهنده تکمیل شده است و قیمت‌های پیشنهادی می‌بایست به حروف و رقم در آن قید شده باشد.

تذکر: کلیه مدارک فوق باید به مهر و امضای صاحبان امضای مجاز مهور شده باشد.

۹- کلیه پاکت‌های فوق الذکر باید مشخص شده بصورت در بسته و روی هر یک از پاکت‌ها نام و نشانی شرکت کننده در مناقصه و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شده باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم احراز شرایط پیمانکار براساس معیارهای ارزیابی بنا به تشخیص کارفرما، پاکت ج مفتوح نگشته و پیشنهاد دهنده از شرکت در مراحل بعدی مناقصه حذف خواهد شد و پاکت ج عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد میگردد.

۱۰- نشانی محل تحویل و تسلیم اسناد مناقصه و پیشنهادها: مجتمع کارخانجات سیمان بجنورد واقع در کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد - مشهد، تلفن تماس: ۰۵۸-۳۲۲۳۱۹۵۰

۱۰-۱- پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را طبق مفاد بند ۹ این اسناد مناقصه تهیه و پاکت‌های محتوی آنها را مهر و امضاء نموده و قبل از پایان موعد مقرر در آگهی به دبیرخانه شرکت سیمان بجنورد به نشانی ذکر شده تسلیم و رسید دریافت نمایند.

۱۰-۲- پس از سپری شدن مهلت اخذ پاکت‌ها پیشنهاد دیگری پذیرفته نخواهد شد.

۱۱- مهلت تحویل پیشنهاد قیمت تا تاریخ ۱۳۹۶/۸/۱۵ می باشد.

۱۲- پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت سه ماه از تاریخ ارائه پیشنهاد معتبر باشد.

۱۳- بطور کلی کارفرما در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها یا رد کلیه آنها مختار است.

۱۴- هزینه انتشار آگهی در روزنامه های منتخب به عهده برنده مناقصه می باشد.

۱۵- هزینه‌هایی که پیشنهاد دهندگان در این مناقصه صرف کرده‌اند به عهده پیشنهاد دهندگان می‌باشد و کارفرما هیچگونه تعهدی در این خصوص نخواهد داشت.

۱۶- کسور قانونی و عوارض متعلقه و تغییرات احتمالی ناشی از تغییر مقررات و قوانین، به عهده برنده مناقصه است.

۱۷- چنانچه اسناد و مدارک مناقصه ناقص و یا بدون تضمین شرکت در مناقصه باشد پیشنهاد قیمت مردود اعلام خواهد گردید.

۱۸- پیشنهاد قیمت باید بدون قلم خوردگی و یا خدشه و یا بدون اینکه دارای شرطی که تغییر دهنده شرایط و مندرجات اسناد و مدارک مناقصه باشد اعلام گردد در غیر این صورت پیشنهاد قیمت از طرف کمیسیون مناقصه مردود اعلام خواهد گردید، ضمناً قیمت پیشنهادی با حروف ملاک عمل خواهد بود.

۱۹- پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد و مدارک مناقصه را بدقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بداند. بهر حال شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد قیمت بمنزله آن تلقی شده که پیشنهاد دهنده تمامی اسناد و مدارک مناقصه را بدقت خوانده و هرگونه اطلاعاتی مربوط به آنها را بدست آورده و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچگونه ابهام یا جهلی برای او وجود ندارد.

۲۰- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد قیمت به منزله آن تلقی خواهد شد که مناقصه گر تمام اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آنها را تا حدی که یک مناقصه گر باتجربه می‌تواند بدست آورد، به دست آورده است و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد.

پیشنهاد دهنده



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

« برگ پیشنهاد قیمت »

۱- پس از بررسی و مطالعه دقیق قرارداد و شرایط مناقصه و سایر اسناد و مدارک منضم به اسناد مناقصه و اصلاحیه‌ها و قبول مفاد و شرایط مندرج در اسناد فوق و پس از بازدید و آشنایی کامل از محل کار، این شرکت حاضر گردید کلیه کارهای مشروح در مدارک مذکور را طبق شرایط و مشخصات مندرج در آنها به بهترین وجه به طوری که از هر حیث مورد رضایت و موافقت شرکت سیمان بجنورد واقع گردد، در ازای مبلغ کل ریال به شرح ذیل انجام دهد :

ردیف	شرح خدمات	جمع کل (ریال)
۱	بهره برداری ، نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه های آب و فاضلاب و شبکه فاضلاب کارخانه سیمان بجنورد به مدت یکسال شمسی	
۲	شستشوی شبکه فاضلاب کارخانه با جت آب به طول حدود ۲,۵۰۰ متر (یک مرتبه در طول مدت قرارداد)	
	مبلغ کل (ریال)	

۲- این شرکت متعهد می‌گردد نسبت به تهیه و تسلیم تضمین اجرای تعهدات قرارداد و امضاء قرارداد طبق نمونه پیوست که به روئیت و امضای این شرکت رسیده است اقدام نماید.

۳- این شرکت متعهد می‌شود در صورتی که پیشنهاد قیمت اعلام شده این شرکت مورد قبول واقع شود پس از ابلاغ کتبی کارفرما به عنوان برنده مناقصه ، ظرف مدت یک هفته عملیات اجرائی را شروع نماید و مادامی که قرارداد فیما بین به امضاء نرسیده است این پیشنهاد به عنوان یک تعهد لازم الاجرا برای این شرکت تلقی می‌گردد.

۴- این شرکت تعهد می‌نماید به منظور تضمین انجام تعهدات ظرف هفت روز از تاریخ اعلام قبولی پیشنهاد از سوی شرکت سیمان بجنورد ، یک فقره تضمین مورد قبول کارفرما را (مطابق نمونه قرارداد ارسالی) معادل ۱۰٪ مبلغ اولیه قرارداد، به شرکت سیمان بجنورد تسلیم نماید، عدم تسلیم تضمین انجام تعهدات در زمان مذکور به منزله آن است که این شرکت از امضاء و مبادله قرارداد خودداری نموده است که در این صورت کارفرما حق دارد وجه الضمان شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید.

۵- پیشنهاد حاضر از این تاریخ به مدت سه ماه معتبر می باشد و شرکت سیمان بجنورد می‌تواند در مدت مذکور هر لحظه قبولی خود را کتباً نسبت به آن اعلام نماید.

نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و سمت دارنده امضای مجاز و تعهد آور و مهر شرکت :

اقامتگاه قانونی پیشنهاد دهنده :

تلفن :

تاریخ :

قرارداد

این قرارداد بین شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام) به شماره ثبت ۵۶۲۰۴ نزد اداره ثبت شرکت‌های تهران دارای شماره اقتصادی ۴۱۱۱۵۷۳۵۷۴۵۷ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۰۰۹ به نمایندگی به نشانی تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، کوچه چهاردهم پلاک ۱۶، کدپستی ۱۵۸۷۸۴۳۶۱۳، تلفن ۸۸۷۵۹۵۷۱ که از این پس در این قرارداد به اختصار کارفرما نامیده میشود از یک طرف و شرکت به شماره ثبت نزد اداره ثبت شرکت‌های دارای شماره اقتصادی و شناسه ملی به نمایندگی آقای با کد ملی به نشانی: کد پستی تلفن: که از این پس در این قرارداد به اختصار پیمانکار نامیده میشود از طرف دیگر به شرح زیر منعقد میگردد و طرفین متعهد به اجرای کلیه مفاد آن می‌باشند.

ماده یک - موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه های آب و فاضلاب و شبکه فاضلاب کارخانه سیمان بجنورد به شرح مندرج در پیوست شماره یک قرارداد که پیمانکار از محل تصفیه خانه ها و شبکه فاضلاب کارخانه به طور دقیق بازدید فنی نموده و با آگاهی کامل از شرایط کار و نکات مندرج در قرارداد اقدام به امضای این قرارداد می نماید.

ماده دو - مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ اعلام کتبی کارفرما به مدت ۱۲ ماه شمسی می باشد.

ماده سه - مبلغ قرارداد:

۱-۳- مبلغ اولیه قرارداد بابت انجام موضوع قرارداد برابر (قیمت ارائه شده در پاکت ج) می باشد .
 ۲-۳- مبلغ قطعی قرارداد پس از اجرای کامل موضوع قرارداد و براساس مبلغ ناخالص صورت وضعیت قطعی پیمانکار که به تائید دستگاه نظارت کارفرما رسیده باشد مشخص خواهد گردید .
 ۳-۳- به قیمت این قرارداد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی گیرد .

تبصره ۱: کارفرما می تواند زمان قرارداد را تا میزان ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) کاهش یا افزایش دهد و پیمانکار ملزم به انجام کار بر اساس ریز قیمت توافق شده می باشد . بدیهی است با افزایش و یا کاهش زمان قرارداد ، مبلغ قرارداد نیز متناسباً تغییر خواهد یافت .

تبصره ۲: چنانچه پیمانکار مدارکی دال بر ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده ارائه نماید ، مطابق قانون مذکور، عوارض و مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ قرارداد اضافه خواهد شد . بدیهی است در این صورت پیمانکار ملزم به ارائه صورت وضعیت نهایی مطابق فرمهای تعیین شده در سیستم مالیات بر ارزش افزوده خواهد بود .

ماده چهار - نحوه پرداخت:

۱-۴- پیمانکار می بایست در پایان هر ماه درخواست پرداخت صورت وضعیت ماهانه را با درج مبلغ مربوطه به همراه اصل اسناد زیر به کارفرما ارائه نماید . کارفرما پس از بررسی صورت وضعیت و تائید دستگاه نظارت خود و کسر کسور متعلقه ، مبلغ خالص قابل پرداخت را به پیمانکار پرداخت خواهد نمود . ضمناً حداکثر مبلغ هر صورت وضعیت ماهانه ، $\frac{1}{12}$ مبلغ اولیه قرارداد خواهد بود .

۱- گزارش ماهانه بهره برداری مطابق فرمت ارائه شده توسط کارفرما به انضمام برگ باسکول های مربوط به تخلیه سپتیکها .

۲- صورتجلسه ماهانه خدمات نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه های آب و فاضلاب و شبکه فاضلاب (به پیوست) .

۳- یک نسخه از کلیه گزارشات روزانه و هفتگی (به پیوست).

۴- پرینت گزارش حضور غیاب پرسنل براساس دستگاه ساعت زنی با تایید واحد تاسیسات (ناظر قرارداد) شرکت سیمان بجنورد .

۲-۴- پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار منوط به ارائه مفاصاحساب بیمه از سوی پیمانکار و تایید دستگاه نظارت خواهد بود .

ماده پنج - کسور قانونی :

۲-۵- از کل مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت ارسالی پیمانکار که به تایید کارفرما رسیده باشد طبق مفاد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ، ۵٪ بابت سپرده حق بیمه کسر و نزد کارفرما باقی خواهد ماند . سپرده مذکور در پایان قرارداد و پس از ارائه مفاصا حساب بیمه توسط پیمانکار ، به وی مسترد خواهد شد .

۳-۵- سایر کسور قانونی که تا زمان پایان این قرارداد براساس بخشنامه ها و دستورالعمل های صادره از سوی دولت جمهوری اسلامی ایران و وزارتخانه های تابعه ابلاغ گردد از مبلغ صورت وضعیت ها کسر خواهد شد .

ماده شش - تضمین حسن انجام کار :

از مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت ارسالی پیمانکار که به تایید کارفرما رسیده باشد ، ۱۰٪ (ده درصد) بعنوان تضمین حسن انجام کار کسر و به صورت سپرده نزد کارفرما نگهداری خواهد شد . کارفرما محق خواهد بود در طول اجرای عملیات موضوع قرارداد هرآینه که از پیمانکار قصوری سرزند نسبت به تامین خسارتهای احتمالی وارده از محل سپرده مکسوره این ماده به نفع خود استفاده نماید . سپرده حسن انجام کار مکسوره پس از پایان قرارداد و اعلام رضایت دستگاه نظارت از عملکرد پیمانکار و اخذ و ارائه مفاصا حساب بیمه به پیمانکار مسترد خواهد شد .

ماده هفت - تضمین اجرای تعهدات :

پیمانکار متعهد می گردد در شروع قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ اولیه قرارداد و به نفع شرکت سیمان بجنورد تسلیم کارفرما نماید . در صورتیکه بنا به تشخیص کارفرما ، پیمانکار قادر و یا مایل به انجام موضوع قرارداد نباشد و یا به تعهدات خود مطابق مفاد قرارداد عمل ننماید تضمین مذکور به نفع کارفرما وصول و ضبط خواهد شد در غیر اینصورت تضمین مذکور پس از پایان کار ، تایید دستگاه نظارت و ارائه مفاصا حساب بیمه مسترد می گردد .

ماده هشت - ناظر قرارداد :

به منظور نظارت ، کنترل و هماهنگی ، کارفرما واحد مکانیک خود را بعنوان ناظر برانجام صحیح موضوع قرارداد به پیمانکار معرفی می نماید . مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد بر اساس مشخصات فنی و دستورات کتبی ناظر به عهده پیمانکار است و در هر حال نظارتی که در اجرای کارها بعمل می آید به هیچ وجه از میزان مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد .

ماده نه - تعهدات پیمانکار :

۱-۹- پیمانکار موظف است کارکنان خود را قبل از اشتغال به کار همراه با مدارک ذیل شامل : تصاویر تمام صفحات شناسنامه ، گواهی عدم سوء پیشینه ، کارت ملی ، کارت پایان خدمت نظام وظیفه ، آخرین مدرک تحصیلی (ترجیحاً حداقل دیپلم) ، سه قطعه عکس به کارفرما معرفی نماید. کارفرما صلاحیت افراد را بررسی و چنانچه مناسب تشخیص داده شوند

مراتب جهت بکارگیری به پیمانکار ابلاغ خواهد شد. همچنین در صورت تغییر پرسنل پیمانکار، لازم است کلیه مراحل برای پرسنل جدید انجام گیرد.

۹-۲- پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد هر یک از کارکنان خود را که کارفرما نامناسب (به تشخیص یکی از واحد های اداری، حراست و مکانیک (تاسیسات)) تشخیص دهد از کار برکنار و به جای او فرد دیگری را مطابق روال بند فوق بکار بگمارد. این جایگزینی نباید به روند کار موضوع پیمان خلی وارد نماید.

۹-۳- پیمانکار موظف است در کلیه ساعات شبانه روز، نیروی کار آموزش دیده کافی (حداقل یک نفر بجز مسئول فنی پیمانکار) در تصفیه خانه ها داشته باشد. رعایت ضوابط قانون کار در خصوص حداکثر ساعت حضور پرسنل در هر شیفت کاری از سوی پیمانکار الزامی است.

۹-۴- پیمانکار موظف به رعایت کلیه قوانین کار و تامین اجتماعی و کلیه مقررات ایمنی و آیین نامه های داخلی شرکت سیمان بجنورد در خصوص پیمانکاران می باشد. در صورت عدم رعایت مسایل ایمنی از طرف پیمانکار که منجر به وقوع حادثه و خسارت مالی و جانی گردد، هرگونه مسوولیت ناشی از آن اعم از حقوقی یا کیفری بر عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما در این خصوص هیچ مسوولیتی نخواهد داشت.

۹-۵- پرداخت کلیه هزینه های مربوط به امور پرسنل لازم برای اجرای موضوع قرارداد شامل: حقوق؛ اضافه کاری؛ حق بیمه؛ مالیات؛ حق مسکن؛ لباس کار (کفش و دستکش) و سایر حقوق متعلقه طبق قانون کار جمهوری اسلامی ایران بعهده پیمانکاری باشد و کارفرما در این موارد هیچگونه تعهدی را به عهده نمی گیرد و در مقابل پرسنل پیمانکار حین اجرای کار و خاتمه قرارداد هیچ گونه تعهد و مسوولیتی نخواهد داشت.

۹-۶- هزینه ایاب و ذهاب، اسکان، تامین غذا و... پرسنل پیمانکار بعهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسوولیت و تعهدی در این زمینه ندارد.

۹-۷- مسوولیت رعایت کلیه موارد ایمنی در حین کار به عهده پیمانکار می باشد و چنانچه در حین کار به فرد یا افرادی از پرسنل کارفرما و یا پیمانکار و یا اشخاص ثالث صدمه وارد گردد یا حتی منجر به فوت گردد و یا خساراتی به اموال و تجهیزات کارخانه وارد گردد مسوولیت بعهده پیمانکار می باشد.

۹-۸- پیمانکار متعهد می گردد کلیه موازین و مقررات زیست محیطی و ایمنی را مطابق با قوانین جاری کشور و ابلاغیه و الزامات داخلی شرکت سیمان بجنورد رعایت نموده و پرسنل خود را متعهد به رعایت این مقررات نماید.

۹-۹- پرسنل پیمانکار موظف به داشتن لباس متحد الشکل و متمایز با کارفرما با درج نام شرکت بر روی لباس می باشند.

۹-۱۰- پیمانکار موظف است در هنگام تحویل موضوع پیمان از تجهیزات موجود بازدید نماید و کلیه اموال، تاسیسات، امکانات، تجهیزات را طی صورت جلسه ای با حضور نماینده کارفرما تحویل گرفته و تجهیزات مربوطه را عیناً پس از پایان قرارداد صحیح و سالم به کارفرما تحویل دهد. بدیهی است در صورت وارد آمدن هرگونه صدمه به تجهیزات کارفرما اعم از موضوع پیمان، محوطه کارخانه سیمان بجنورد و یا اشخاص ثالث در محدوده کارخانه سیمان بجنورد، پیمانکار موظف به جبران آن می باشد و کارفرما هیچ مسوولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

۹-۱۱- پیمانکار موظف است در کلیه ساعات شبانه روز امکان نظارت و بازدید کارفرما از روند بهره برداری و تجهیزات را فراهم نماید.

۹-۱۲- پیمانکار در هر دو تصفیه خانه موظف به ارائه گزارش منظم روزانه، هفتگی و ماهانه مطابق فرمت ارائه شده توسط کارفرما می باشد.

۹-۱۳- پیمانکار موظف به حفظ نظم و نظافت در محدوده تصفیه خانه ها و اطراف آن می باشد بدیهی است این موضوع در تایید صورت وضعیت ماهانه پیمانکار لحاظ خواهد شد و کارفرما می تواند پرداخت ۱۰٪ از صورت وضعیت ماهانه را تا تأمین نظر کارفرما در این خصوص به ماه های آتی موکول نماید .

۹-۱۴- پیمانکار موظف است گزارش های دوره ای و اسناد و مدارک و دستورات عمل های تهیه شده و نتایج مطالعات خود را در آرشیو نگهداری و در پایان مدت قرار داد به کارفرما تحویل دهد .

۹-۱۵- تعمیر و تعویض پمپ های کفکش و لجن کش و زمینی بر عهده پیمانکار می باشد که می بایست با هماهنگی و تأیید کارفرما انجام شود .

۹-۱۶- تعمیر کلیه تجهیزات و هزینه های مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۱۷- محدوده فعالیت ، شرح وظایف ، جرایم مربوطه و لیست تجهیزات مرتبط با قرارداد در پیوست شماره یک ذکر شده است و پیمانکار موظف است اجرای موضوع قرارداد را براساس شرح وظایف تعیین شده به انجام رساند . بدیهی است جرایم مربوط به عدم رعایت وظایف محوله مطابق این پیوست اعمال خواهد شد .

۹-۱۸- پیمانکار موظف است کلیه آیتم های مندرج در فرم های گزارش روزانه شماره یک و دو را انجام داده و در فرم های مذکور ثبت نماید و فرم های تکمیل شده را پس از مهر و امضاء به ناظر قرارداد ارایه نماید .

۹-۱۹- پیمانکار موظف است کلیه برنامه های منظم PM را که از طرف کارفرما اعلام می شود (شامل بازدید ها ، روانکاری و ...) به انجام برساند و در فرم شماره ۳ ثبت نموده و به ناظر قرارداد ارایه نماید .

۹-۲۰- هزینه چاپ آگهی مناقصه در روزنامه های منتخب بر عهده پیمانکار است .

۹-۲۱- پیمانکار موظف است یک نفر کارشناس مهندسی عمران آب و فاضلاب و یا سایر رشته های مرتبط شامل : مهندسی عمران - عمران ، مهندسی مکانیک - سیالات ، مهندسی شیمی ، مهندسی محیط زیست و بهداشت محیط با حداقل یک سال سابقه کار مرتبط مورد تأیید کارفرما به عنوان مسئول فنی به کارفرما معرفی نماید .

ماده ده - تعهدات کارفرما :

۱-۱۰- کارفرما تعهد می نماید در پایان هر ماه ، پس از ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار ، مطابق مفاد ماده ۴ قرارداد نسبت به پرداخت مبلغ آن اقدام نماید.

۲-۱۰- تأمین پمپ های کفکش و لجن کش و زمینی ، قطعات و تجهیزات مکانیکی و مصالح تاسیساتی (لوله و شیر آلات ، مصالح ساختمانی) ، مخازن و بلوورها جهت تعویض یا تعمیر تجهیزات بر عهده کارفرما می باشد و در مورد تعویض قطعات یا دستگاه ها، پیمانکار موظف به تحویل داغی به کارفرما می باشد .

۴-۱۰- تأمین نمک ، سیلیس ، رزین ، کلر ، کربن اکتیو ، سم جهت سم پاشی ، آب جهت شستشوی شبکه و گریس و روغن بر عهده کارفرما می باشد.

ماده یازده - ممنوعیت واگذاری موضوع قرارداد به غیر :

پیمانکار مجاز نیست بدون موافقت کتبی کارفرما کل و یا بخشی از قرارداد را به فرد یا افراد دیگری واگذار نماید . در صورتیکه کارفرما موافقت نماید کل و یا بخشی از قرارداد به فرد یا افراد دیگری (حقیقی یا حقوقی) واگذار گردد ؛ هیچگونه مسئولیتی در رابطه با مطالبات ؛ نحوه پرداخت یا رعایت سایر موارد این دسته از پیمانکاران جزء را نخواهد داشت .

ماده دوازده - ممنوعیت عقد قرارداد :

پیمانکار با امضاء این قرارداد اقرار می نماید که دارای صلاحیت لازم برای عقد قرارداد بوده و مشمول هیچگونه ممنوعیت قانونی نمی باشد .

ماده سیزده - قوانین حاکم بر قرارداد :

پیمانکار با امضاء این قرارداد تأیید می نماید که از کلیه قوانین جاری در ارتباط با موضوع قرارداد از جمله قوانین کار و امور اجتماعی ؛ قانون مالیاتهای مستقیم ؛ قوانین و بخشنامه های صادره سازمان تامین اجتماعی ؛ قوانین و آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار و ایمنی در معادن ، اطلاع کامل داشته و متعهد می باشد که کلیه قوانین جمهوری اسلامی ایران که در زمان این قرارداد ابلاغ گردیده و یا در طی مدت این قرارداد ابلاغ خواهد شد را رعایت نماید . مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات جاری به هیچ وجه متوجه کارفرما نخواهد بود .

ماده چهارده - حل اختلاف :

کلیه اختلافاتی که ممکن است بر اثر اجرای این قرارداد یا تعبیر و یا تفسیر مندرجات آن بین طرفین قرارداد رخ دهد ، موضوع طبق قوانین ایران از طریق مراجعه به دادگاه های صالحه بجنورد حل و فصل خواهد گردید .

ماده پانزده - فسخ قرارداد :

۱-۱۵- در صورتیکه برای کارفرما محرز گردد که پیمانکار توانایی لازم جهت اجرای موضوع قرارداد را ندارد یا از اجرای تعهدات قرارداد امتناع می ورزد با اخطار کتبی ۵ روزه ، با تشخیص خود و بدون مراجعه به مراجع قضایی حق فسخ قرارداد را خواهد داشت . بدیهی است کلیه خسارات وارده به کارفرما به علت عدم انجام تعهدات ، از محل مطالبات و یا تضامین اخذ شده از پیمانکار کسر خواهد شد .

۲-۱۵- کارفرما در طول مدت قرارداد و در صورت تمدید (افزایش ۲۵٪) در مهلت تمدید ، حق فسخ قرارداد را خواهد داشت. کارفرما در صورت تصمیم به استفاده از این حق فسخ و بدون مراجعه به مراجع قضایی مراتب را ۵ روز قبل و به صورت کتبی به پیمانکار اعلام خواهد نمود . بدیهی است کل کارکرد انجام شده توسط پیمانکار تا زمان پایان کار اعلام شده از سوی کارفرما قابل پرداخت خواهد بود .

۳-۱۵- پیمانکار با امضاء این قرارداد حق فسخ قرارداد را نخواهد داشت .

ماده شانزده - فورس ماژور :

در صورت بروز حوادث غیر مترقبه از قبیل جنگ ، سیل ، زلزله ، آتش سوزی و سایر مواردی که قانون آنرا به عنوان فورس ماژور شناخته است ، طرفین می توانند با توافق یکدیگر نسبت به تمدید و یا فسخ قرارداد اقدام نمایند . بدیهی است در این حالت هیچ یک از طرفین حق هیچ گونه ادعایی نسبت به یکدیگر ندارند .

ماده هفده - اقامتگاه طرفین :

اقامتگاه طرفین همان است که در ابتدای قرارداد ذکر شده است و چنانچه هر یک از طرفین قصد تغییر نشانی خود را داشته باشند ، موظفند مراتب را یک هفته قبل از تغییر ، کتبا به طرف مقابل اعلام نمایند . در غیر این صورت ، نشانی قبلی از حیث ابلاغ اوراق معتبر است .

ماده هجده - تعداد نسخ قرارداد :

این قرارداد در بجنورد و در هجده ماده ، دو تبصره ، یک پیوست و طی سه نسخه که هر کدام در حکم واحد تلقی می گردد تنظیم و به امضای طرفین رسیده است .

پیمانکار

.....

کارفرما**شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)**

پیوست شماره یک

شرح وظایف پیمانکار و تجهیزات مربوط به هر بخش از موضوع قرارداد

۱- تصفیه خانه های آب صنعتی کارخانه

۱-۱- محدوده فعالیت

محدوده فعالیت پیمانکار در این تصفیه خانه، داخل سوله های دو تصفیه خانه ی ۱ و ۲ می باشد و فقط برای کنترل موجودی آب در مخزن برگشتی و نمونه برداری جهت کنترل و آزمایش سختی آب خنک کاری خط تولید به مخزن برگشتی و جهت استارت و تعمیر و نگهداری پمپ پساب شور به محل استخر آب شور مراجعه می نماید.

۱-۲- شرح وظایف

۱-۲-۱- پیمانکار موظف است در تمام طول مدت قرارداد سختی آب موجود در مخزن برگشتی را در محدوده ۷۰ - ۱۰۰ ppm حفظ نماید و ارسال آب به مخزن برگشتی را با توجه به نیاز و برنامه ریزی کارفرما (با توجه به دمای آب موجود) انجام دهد. مبنای تایید صورت وضعیت در این خصوص نمونه برداری کارفرما از کیفیت و کنترل مقدار آب مخزن برگشتی می باشد.

۱-۲-۱-۱- در صورت خارج شدن سختی آب از حد مجاز (۷۰-۱۰۰ ppm) در مخزن برگشتی بر اثر سهل انگاری یا قصور پیمانکار (به تشخیص کارفرما) جرایم مربوطه به شرح ذیل از محل مطالبات و یا صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد:

۱- سختی بین ۲۰۰-۱۰۱ ppm: بازای هر روز (تا دو روز) کسر ۱۰٪ صورت وضعیت ماهانه مربوط به نگهداری تصفیه خانه آب.

۲- سختی بین ۳۰۰-۲۰۱ ppm: بازای هر روز (تا دو روز) کسر ۲۰٪ صورت وضعیت ماهانه مربوط به نگهداری تصفیه خانه آب.

۳- سختی بیش از ۳۰۰ ppm: بازای هر روز (تا دو روز) کسر ۳۰٪ صورت وضعیت ماهانه مربوط به نگهداری تصفیه خانه آب.

۴- در صورتیکه بیش از دو روز سختی آب بالاتر از ۳۰۰ ppm باشد بازای هر روز معادل ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه از محل مطالبات و یا صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

۵- در صورت تداوم سختی غیر مجاز بیش از یک هفته، کارفرما می تواند ضمن کسر جرایم مربوطه، به صورت یکطرفه اقدام به فسخ قرارداد نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را در این خصوص نخواهد داشت.

۱-۲-۲- پیمانکار موظف به پایش میزان مصرف آب در طول شبانه روز در تصفیه خانه ها و ثبت آن در دفاتر مربوطه و ارائه روزانه آن به کارفرما می باشد.

۱-۲-۳- پیمانکار موظف به نگهداری، تعمیر، رفع نشتی ها و بازدیدهای ۶ ماهه از سطح رزین و سیلیس و کیفیت نازل های ورودی و خروجی از سختی گیرها و مدیریت درست و کافی برای نگهداری و بهره برداری از تجهیزات (همه سختی گیرهای موجود در تصفیه خانه ها به درستی و به تناوب بهره برداری گردد) و کنترل مصرف آب و نمک در طی دوره قرارداد می باشد.

۱-۲-۴- پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد حداقل دو بار، ترجیحاً در ایام تعمیرات اساسی خط تولید، اقدام به تخلیه و نظافت مخازن و استخر های نمک نماید.

۱-۲-۵- برنامه ریزی ارسال و احیاء و نمک زنی در سختی گیرها با آزمایشات میزان سختی و شوری آب و تجربه و پیشنهادات سازنده تجهیزات باید انجام شود و پیمانکار لازم است حداقل مکان در مدیریت مصرف بهینه آب و نمک و تمیز و سالم نگهداشتن تجهیزات و محیط تصفیه خانه کوشا باشد.

۱-۲-۶- صافی های سیلیسی موجود در تصفیه خانه شماره ۲ لازم است همیشه در زمان کار در مدار مصرف آب باشند و بصورت حداقل هفته ای یکبار بک واش شده و شرایط نازل های کف صافیها و نیز کیفیت و میزان سیلیس موجود از نظر سایز و دانه بندی و نظافت، بصورت شش ماه یکبار بازدید و شارژ و تعمیر گردند.

۱-۳- تجهیزات موجود در تصفیه خانه آب شماره یک

۱- سختی گیر رزینی و شیر پنج راهه - ۴ دستگاه به ظرفیت هر یک 1500 K.GR

- ۲- کنتور آب در مسیر ورودی و خروجی - دو دستگاه (یک دستگاه کنتور سائز شش اینچ در ورودی و یک دستگاه کنتور سائز ۱۵ اینچ در خروجی تصفیه خانه شماره یک.)
- ۳- شیرهای کنترل جریان بیشتر از نوع کشویی فلنچ دار و ساده از سائز شش اینچ تا یک و یک دوم اینچ.
- ۴- مخزن پلی اتیلن نمک - دو عدد
- ۵- شبکه لوله کشی آب خام و آب خروجی و نیز آب نمک از مخزن تهیه نمک تا مخازن پلی اتیلن در سائزهای مختلف با تجهیزات کنترلی موجود.

۱-۴- تجهیزات موجود در تصفیه خانه آب شماره دو

- ۱- کنتور آب در مسیر ورود و خروج آب تصفیه خانه - دو دستگاه سائز شش اینچ و چهار اینچ در ورودی و خروجی.
- ۲- صافی سیلیسی - دو دستگاه
- ۳- سختی گیر فولادی دارای شیرهای کنترلی و شیر پنج راهه - چهار دستگاه به ظرفیت 2500 K.GR
- ۴- مجموعه مخزن بتنی تهیه آب نمک.
- ۵- پمپ لجن کش معلق سائز دو اینچ و از نوع لوارا استیل - سه دستگاه (در مخازن بتنی آب نمک)
- ۶- شبکه لوله کشی و تجهیزات کنترل جریان همزن آب نمک و انتقال آن تا مخازن پلی اتیلنی در هر دو تصفیه خانه
- ۶- مخازن پلی اتیلن ذخیره آب نمک - دو عدد

۲- شبکه جمع آوری فاضلاب

- ۱-۲- این شبکه از اولین منهول های خروجی ساختمان های اداری و جنبی و اتاق های کنترل در خطوط تولید و رستوران و پایانه و... شروع شده و مجموعاً حدود دو و نیم کیلومتر طول داشته و در مسیر تعدادی منهول و سپتیک بتنی و پمپ نصب و موجود می باشند و تا آخرین سپتیک تانک های قبل از ورود فاضلاب به داخل سوله تصفیه خانه فاضلاب می باشد که بازدیدهای دوره ای هفتگی و ماهانه و نظافت و نگهداری و تخلیه شبکه و منهول ها و سپتیک ها و پمپ های موجود و توجه به سلامت و وجود همه تجهیزات و بسته بودن کامل و صحیح درب منهول ها، حفظ و نگهداری و بهره برداری از تمام مسیر و تجهیزات شبکه فاضلاب بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۲-۲- بازدید و تعمیر کلیه پمپ ها و الکترو موتورها و رفع نشتی شبکه و بازگشایی هرگونه گرفتگی مسیر فاضلاب به عهده پیمانکار می باشد.
- ۳-۲- برنامه نگهداری و بهره برداری و بازدید ها و نظافت و شستشو و تخلیه و سم پاشی های شبکه و تمام تجهیزات آن طبق برنامه ریزی هفتگی و ماهانه و سالانه کارفرما بایستی انجام شود و گزارشات کامل و شفاف ارائه و به تایید کارفرما برسد.
- ۴-۲- زمان شستشوی شبکه فاضلاب با جت آب پاییز ۹۶ خواهد بود که زمان دقیق آن توسط کارفرما تعیین خواهد شد.
- ۵-۲- تجهیزات موجود در مسیر شبکه فاضلاب: پمپ لجن کش مدل لوارا استنلس استیل و فلوتر دار سائز یک و یک دوم اینچ مجموعاً چهار دستگاه.
- ۶-۲- زمان سمپاشی شبکه فاضلاب هر سه ماه یکبار می باشد (زمان اولین سم پاشی آذر ۹۶ با هماهنگی کارفرما است)

۳- تصفیه خانه فاضلاب**۳-۱- مشخصات کلی**

۳-۱-۱- تصفیه خانه فاضلاب کارخانه سیمان بجنورد از نوع لجن فعال با هوادهی گسترده بوده و در محاسبات طراحی ارائه شده توسط شرکت مشاور (شرکت CES) تصفیه خانه فاضلاب مورد نیاز کارخانه سیمان بجنورد کمتر از ۴۰ متر مکعب در روز برآورد گردیده که تجهیزات موجود توانائی تصفیه بیش از ۸۵ متر مکعب در روز فاضلاب را دارند، و دبی میانگین تولید فاضلاب در کارخانه کمتر از ۴۰ متر مکعب در روز می باشد.

۳-۱-۲- پیمانکار باید همه تجهیزات را سالم و آماده بکار و یا در حال بهره برداری حفظ و نگهداری نماید، و به موقع تعمیر یا تعویض نموده و در پایان قرارداد سالم و بدون مشکل تحویل کارفرما نماید.

۳-۱-۳- پساب خروجی تصفیه خانه از طریق مخازن و شبکه لوله کشی تعبیه شده به مصرف آبیاری فضای سبز رسیده و در فصول سرد سال به خارج کارخانه هدایت می شود و در مدت این قرار داد در اختیار کارفرما می باشد.

۳-۲- محدوده فعالیت

محدوده فعالیت پیمانکار داخل سوله تصفیه خانه فاضلاب و داخل فنس غربی سوله مربوط به سپتیک ورودی تصفیه خانه به انضمام مخزن و علمک پساب ضلع شمالی و بیرون ساختمان می باشد.

۳-۳- شرح وظایف

۳-۳-۱- مجموعه عملیات نگهداری و تعمیرات و بهره برداری و تست و آزمایشات شیمیایی و فیزیکی و نظافت و شستشو و تخلیه و تعمیر یا تعویض تجهیزات معیوب کلیه مخازن و دستگاه ها و محیط کار باید طبق برنامه ارائه شده توسط کارفرما و سازنده و استانداردهای زیست محیطی، توسط پیمانکار انجام شود.

۳-۳-۲- تأمین کلیه ابزار و مواد لازم جهت انجام آزمایشات فیزیکی و شیمیایی مورد نیاز بجز سیستم پایش آنلاین (در صورت نصب در آینده) بر عهده پیمانکار می باشد.

۳-۳-۳- نمونه برداری و آزمایشات طرح خود اظهاری و تست بیولوژیکی از طرف آزمایشگاه معتمد سازمان محیط زیست بر عهده کارفرما است.

۳-۳-۴- پیمانکار موظف به اندازه گیری و گزارش پارامترهای بهره برداری به شرح ذیل به صورت روزانه می باشد:

- ۱- استخر هوازی شماره ۱ و ۲ / ارتفاع لجن (1000cc) - میزان اکسیژن محلول (mg/l) - گزارش کیفیت رنگ و کف و چربی
- ۲- PH و میزان کلر آزاد (mg/l) در پساب خروجی

۳- زمان برگشت و دفع لجن و تخلیه لجنهای بالا آمده در حوض های ته نشینی و شستشوی مرتب مسیر خروج آب

۳-۳-۵- تخلیه لجن های موجود در منهول ها و سپتیک های تصفیه خانه و شبکه فاضلاب و همچنین حمل به محل مورد تایید سازمان محیط زیست بر عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است برگ باسکول مربوطه را به همراه گزارشات ماهانه به کارفرما ارائه نماید.

۳-۳-۶- کلیه اطلاعات و نتایج آزمایشات تصفیه خانه محرمانه تلقی شده و پیمانکار بدون مجوز کارفرما حق انتشار آنها را ندارد.

۳-۳-۷- بلورهای سانتریفیوژ موجود (یک دستگاه بلور سانتریفیوژ زیمنس با دبی ۱۵۰ متر مکعب در ساعت و فشار ۵۰۰ میلی بار - ۷,۵ کیلووات و یک دستگاه بلور لوبیایی ROBUSCHI-RBS-15/F-HT ساخت شرکت صنایع وکیوم پارس با دبی ۱۵۰ متر مکعب در ساعت و فشار ۵۰۰ میلی بار) که سالم و بدون نقص فنی تحویل پیمانکار می گردد باید مطابق برنامه تایمر و دستور العمل به نوبت بهره برداری و تعمیر و نگهداری شده م مطابق برگ دستور PM صادره از سوی واحد فنی و مهندسی شرکت سیمان بجنورد روانکاری، بازدید و تعمیر گردد و در پایان قرارداد سالم و بدون نقص فنی تحویل کارفرما شوند.

۳-۳-۸- مسیر هوای فشرده و شیرآلات و لوله کشی بایستی تمیز و سالم نگهداری و بهره برداری گردد و دفیوزرها و نازل های هوای موجود در استخرهای هوازی و سپتیک تانکها و... بایستی طبق برنامه نظافت و بازدید و تعمیر و اصلاح گردند.

۹-۳-۳- ورق های استخر ته نشینی طبق طرح موجود باید از جنس استنلس استیل به ضخامت دو تا سه میلیمتر باشند و بایستی بصورت ماهانه چک و در صورت نیاز به موقع تعویض گردد و عملیات نگهداری و تعمیر و تعویض تجهیزات موجود طبق طراحی اولیه به عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۳-۳- نظافت مداوم و عملیات بهره برداری و برگشت و دفع لجن و تایم استارت هوازنی و... و آزمایشات فیزیکی و شیمیایی لازم بایستی طبق دستورالعمل های ارجاعی توسط کارفرما ، سازمان محیط زیست و شرکت سازنده به موقع و به درستی انجام و به کارفرما گزارش گردد.

۱۱-۳-۳- بهره برداری از مخازن جمع آوری پساب خروجی و کلر زنی و دستگاه تهیه کلر و کلر زن و عملیات ارسال پساب خروجی تا مخزن هدایت پساب به فضای سبز و یا دفع در کانال موجود به سمت رودخانه و نیز بهره برداری از صافی های سیلیسی و کربن اکتیو و مخزن پساب پلی اتیلن و پمپ های زمینی سانتریفیوژ موجود بایستی طبق درخواست و اعلام کارفرما انجام شده و اصول بهره برداری و بک واش صحیح صافیها کاملاً رعایت و اجرا گردد.

جدول بررسی فاکتورهای سنجش نتایج آزمایشگاهی فیزیکی و شیمیایی و حدود مورد قبول و خطرناک و شامل جریمه

ردیف	فاکتور سنجش	مقیاس سنجش	حد استاندارد	حد مجاز قابل قبول	حد شامل جریمه کسر ۲۰٪ مبلغ ماهیانه قرارداد	حد شامل فسخ قرارداد	توضیحات
۱	ارتفاع لجن فعال در راکتور هوادهی	CC	۴۰۰-۳۰۰	۳۰۰-۴۵۰	بیش از ۴۵۰ و کمتر از ۲۵۰	کمتر از ۲۰۰	طبق شرایط تعریف شده در دستور العمل بهره برداری
۲	اکسیژن محلول در راکتورهای هوادهی	Mgr/lit	۴-۷	کمتر از ۸ و بیشتر از ۳	بیشتر از ۸ و کمتر از ۳	بیشتر از ۱۰ و کمتر از ۲	طبق شرایط تعریف شده در دستور العمل بهره برداری
۳	میزان کلر آزاد موجود در پساب خروجی	Mgr/lit	۰,۲-۰,۴	۰,۵-۱	کمتر از ۰,۵ و بیشتر از یک میلی گرم در لیتر	بیشتر از ۱,۲	طبق شرایط تعریف شده در دستور العمل بهره برداری
۴	PH در پساب خروجی	Mgr/lit	۶-۸,۵	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد کمتر یا بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد کمتر یا بیشتر از حد استاندارد	
۵	COD در پساب خروجی	Mgr/lit	۱۰۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۶	BOD5 در پساب خروجی	Mgr/lit	۳۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۷	TDS کل مواد محلول	Mgr/lit	۱۵۰۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۸	EC هدایت الکتریکی در پساب خروجی	Mgr/lit		حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۹	SO4 سولفات در پساب خروجی	Mgr/lit	۴۰۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۱۰	NO3 نترات در پساب خروجی	Mgr/lit	۵۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۱۱	NO2 نیتريت در پساب خروجی	Mgr/lit	۱۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۱۲	CL کلراید در پساب خروجی	Mgr/lit	۶۰۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۱۳	کل کلیفرم در پساب خروجی	N/100mlit	۱۰۰۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۱۴	کلیفرم گوآرشی	N/100mlit	۴۰۰	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	
۱۵	DO در پساب خروجی	Mgr/lit	۲	حد استاندارد زیست محیطی	۵ درصد بیشتر از حد استاندارد	۱۵ در صد بیشتر از حد استاندارد	

۱۲-۳-۳ در صورت خارج شدن خروجی تصفیه خانه از محدوده مجاز بر اساس آزمایشات ادواری (هر سه ماه یکبار) و آزمایشات ماهانه کارفرما (یک یا دو بار در ماه به تشخیص کارفرما) و در صورتیکه این موضوع (به تشخیص کارفرما) ناشی از حوادث قهری و یا خارج از کنترل پیمانکار نباشد :

۱- مبلغ پرداختی مربوط به بهره برداری تصفیه خانه فاضلاب تا زمان برگشت به حالت نرمال تعلیق می گردد و پرداخت آن به صورت وضعیت ماه های آتی موکول می گردد .

۲- در صورت تداوم بیش از دو ماه ، هیچ وجهی بابت بهره برداری تصفیه خانه فاضلاب در بازه مذکور به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت .

۳- در صورت تداوم وضعیت خارج از حالت نرمال تصفیه خانه بیش از سه ماه ، کارفرما می تواند به صورت یک طرفه اقدام به فسخ قرارداد نماید و کلیه خسارات وارده را از محل مطالبات و تضامین پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هیچگونه ادعایی در این زمینه را ندارد .

۴- کلیه خسارات ناشی از جرایم آلایندهی بر عهده پیمانکار می باشد .

تبصره ۱ : در صورت نصب و راه اندازی سیستم پایش آنلاین ، برابر ضوابط سازمان محیط زیست ، کارفرما می تواند به صلاحدید خود میانگین اعداد برداشت شده از سیستم آنلاین را بجای آزمایشات ماهانه و یا هر دو را مبنای پرداخت صورت وضعیت قرار دهد . در هر صورت باید کل نتایج آزمایشات ادواری ، آزمایشات ماهانه و پایش آنلاین جهت تأیید صورت وضعیت در محدوده مجاز باشد .

۳-۴- تجهیزات موجود در تصفیه خانه فاضلاب

۱- یک دستگاه بلوور سانتریفیوژ مدل زیمنس (دبی ۱۵۰ مترمکعب در ساعت و فشار ۵۰۰ میلی بار -۷,۵ کیلووات و یک دستگاه

بلوور لوبیایی ROBUSCHI-RBS-15/F-HT ساخت شرکت صنایع وکیوم پارس با دبی ۱۵۰ متر مکعب در ساعت و فشار ۵۰۰ میلی بار) به همراه تابلوی برق مربوطه و تابلو برق تصفیه خانه .

۲- پمپ لجن کش فلوتردار لووارا چهار دستگاه (پمپهای لجن کش موجود مدل لووارا مدل DLG) ، حداکثر دبی : ۱۵ متر مکعب در

ساعت ، فشار ۱۰ تا ۵۲ متر ، حداکثر دما ۴۰ درجه سانتیگراد ، جنس پروانه : چدن ، جنس شفت : استنلس استیل ۴۲۰ ،

حداکثر قطر مواد قابل انتقال : ۶ میلیمتر ، کلاس عایق H ، کلاس حفاظتی: 1D68

پمپ کفکش فلوتر دار تک فاز سایز " ۱ ۱/۲ - دو دستگاه

پمپ لجن کش سه فاز بدون فلوتر سایز " ۳ - یک دستگاه

۳- پمپ سانتریفیوژ زمینی دو اینچ - دو دستگاه.

۴- مخزن پلی اتیلن ذخیره آب به حجم ۱۵ مترمکعب - یک عدد

۵- دستگاه کلر زن اتوماتیک دارای پمپ دوزینگ - یک دستگاه

۶- صافی کامل کربن اکتیو- یک دستگاه

۷- صافی سیلیسی کامل یک دستگاه.

۸- در صورتیکه در مدت این قرارداد دستگاه پایش آنلاین نصب گردد دستگاه پس از نصب و راه اندازی طی صورتجلسه ای تحویل پیمانکار خواهد شد .

صورتحساب خدمات نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه های آب و فاضلاب و شبکه فاضلاب

شرح	در صد وزنی بخش	در صد وزنی فعالیت	جمع کل
شبکه جمع آوری فاضلاب			
۱- کانال ها : بازدید منظم و روانی فاضلاب در بازه بهره برداری (در صورت نیاز رفع گیر بر عهده پیمانکار می باشد)	0.15	0.15	
۲- منهول های فاضلاب : بازدید و بسته نگه داشتن درب کلیه منهول ها (در صورت نیاز رفع گیر بر عهده پیمانکار می باشد)		0.35	
۳- سپتیک ها : بازدید و سرویس و نگهداری پمپ ها (در صورت نیاز تعمیر پمپ بر عهده پیمانکار می باشد)		0.50	
تصفیه خانه فاضلاب			
۱- بهره برداری : صحت نتایج آزمایش خود اظهاری ادواری ، آزمایش روزانه و خروجی تصفیه خانه مطابق دستورالعمل سازمان محیط زیست	0.50	0.60	
۲- نگهداری و تعمیرات : بازدید منظم و آماده بکار بودن کلیه تجهیزات و رعایت کلیه دستورالعمل های نگهداری و تعمیرات		0.35	
۳- ارائه مستندات و گزارش های روزانه ، ماهانه و فصلی		0.05	
تصفیه خانه آب			
۱- بهره برداری : خروجی در محدوده مجاز مطابق گزارش نمونه برداری کارفرما	0.35	0.60	
۲- نگهداری و تعمیرات : شامل بازدید ، سرویس و نگهداری مخازن رزینی (سطح رزین و سیلیس) ، شیر آلات ، پمپ ها و شستشوی استخرهای نمک (دو بار در مدت قرارداد) ، بازدید و نگهداری و بهره برداری از استخر و پمپ مخزن آب شور		0.35	
۳- ارائه مستندات و گزارش های روزانه ، ماهانه و فصلی		0.05	
* درصد تاخیر ناشی از جرایم			
** درصد کسر ناشی از جرایم			
درصد صورت وضعیت ماهانه			

مبلغ کل صورت وضعیت ماهانه = مبلغ اولیه قرارداد $\times 1/12$ \times درصد صورت وضعیت ماهانه

* درصد تاخیر ناشی از جرایم : مربوط به مواردی است که مطابق متن قرارداد پرداخت آن موکول به ماه های آتی می گردد که پس از تأیید مبلغ قطعی آن توسط واحد مالی ، در ماه های آتی و حداکثر همراه آخرین صورت وضعیت در صورت تأیید ناظر (تاسیسات) به پیمانکار پرداخت خواهد شد .

** درصد کسر ناشی از جرایم : عدم پرداخت ناشی از جرایم مطابق متن قرارداد قطعی بوده و قابل تجدید نظر در صورت وضعیت های آتی نخواهد بود .

فرم شماره ۳- گزارش هفتگی نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه فاضلاب

زمان ثبت: روز ----- مورخه -----

شرح اقدامات	تجهیز	ردیف
میزان گریس ----- نوع گریس -----	گریسکاری پمپ های انتقال آب تصفیه خانه	۱
میزان گریس ----- نوع گریس -----	بازدید و گریسکاری بلوورها	۲
	گریس کاری ، سرویس و باز و بست کلیه شیرها	۳
	نظافت و شستشوی تصفیه خانه	۴

گزارش هفتگی نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه آب

شرح اقدامات	تجهیز	ردیف
	گریس کاری ، سرویس و باز و بست کلیه شیرها	۱
	نظافت و شستشوی تصفیه خانه	۲

گزارش هفتگی نگهداری و تعمیرات شبکه جمع آوری فاضلاب

شرح اقدامات	وضعیت		تجهیز	ردیف
	اشکال دارد	سالم		
			بازدید و کنترل عملکرد کلیه پمپ های لجن کش	۱
			بازدید و در صورت نیاز نظافت منهول ها و شبکه فاضلاب	۲

تاریخ:

شماره:

پیوسته ۱۳ از ۱۴

فرم شماره ۱- گزارش کار روزانه تصفیه خانه آب

شماره کار: <input type="checkbox"/> شیفت روز <input type="checkbox"/> شیفت شب		تاریخ:	ایام هفته:	
برنامه کاری شیفت:				
شماره کنتورهای تصفیه آب (ابتدای شیفت)	ت ۱: m ³	ت ۲: m ³	زمان ثبت:	
شماره کنتورهای تصفیه آب (آخر شیفت)	ت ۱: m ³	ت ۲: m ³	زمان ثبت:	
شرح بازدید مخزن برگشتی	دما: °C	فضای خالی: m ³	سختی: زمان بازدید:	
ردیف	تجهیز	وضعیت		شرح اقدامات
		اشکال دارد	سالم	
۱	حوضچه های نمک			
۲	مخازن سختی گیر خط ۱			
۳	مخازن سختی گیر خط ۲			
۴	صافی های سیلیسی خط ۲			
۵	کلیه شیرها			
۶	کنترل عملکرد پمپ های کفکش			
۷	مخزن ، پمپ و لوله های انتقال آب شور			
۸	استخر و پمپ مخزن آب شور			
۹	اجزای ساختمان (درب ها ، پنجره ها ، شیشه ها و ...)			
نفرات شیفت:				
توضیحات:				

رئیس تاسیسات (نماینده کارفرما)

مسئول شیفت (پیمانکار)

دستور العمل ارزیابی کیفی مناقصه گران

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

بسمه تعالی

فهرست :

صفحه	عنوان
۱	دعوت نامه
۲	مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده ارزیابی کیفی مناقصه گران
۳	مشخصات پیمانکار و مدیر عامل شرکت
۴	شرایط ارزیابی کیفی مناقصه گران
۶	شاخصهای ارزیابی کیفی مناقصه گران
۷	فرم اطلاعات و مشخصات مناقصه گر
۸	فرم اطلاعات و سوابق کاری مدیران ارشد مناقصه گر
۹	فرم تجربه و سوابق اجرائی مرتبط و مشابه مناقصه گر
۱۰	فرم اطلاعات کارهای قبلی مناقصه گر
۱۱	فرم اخذ تأییدیه حسن انجام کار در کارهای قبلی مناقصه گر
۱۲	فرم ارزیابی توان مالی مناقصه گر
۱۳	فرم امتیاز دهی به تجهیزات و ماشین آلات مناقصه گر
۱۴	فرم امتیاز دهی به توان فنی و برنامه ریزی مناقصه گر

باسمه تعالی

از آنجایی که شرکت سیمان بجنورد (مناقصه گزار) در نظر دارد نسبت به واگذاری کلیه امور مربوط به بهره برداری ، نگهداری و تعمیرات تصفیه خانه های آب و فاضلاب و شبکه فاضلاب کارخانه به پیمانکار ذی صلاح اقدام نماید ، امید است با توجه به اهمیت و حساسیت این امر پیمانکاری واجد صلاحیت متعهد، مجرب و توانمند پا به این عرصه مهم بگذارد.

لذا از پیمانکاران محترم (مناقصه گران) که متقاضی شرکت در این مناقصه می باشند تقاضا می شود فرم های پیوست را با دقت تکمیل نموده و مستندات و سوابق اجرایی و مشخصات دقیق کارکنان کلیدی شرکت را در پاکت ب ، به انضمام رزومه و اسناد تائید شده و به همراه دیگر پاکت در تاریخ مقرر تحویل دبیرخانه شرکت سیمان بجنورد نموده و رسید دریافت نمایند .

واحد بازرگانی شرکت سیمان بجنورد

مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده ارزیابی کیفی مناقصه گران

۱. تصویر اساسنامه، آگهی تاسیس و آخرین آگهی تغییرات شرکت
۲. تصویر مدارک تحصیلی و کارت ملی مدیرعامل و سایر اعضای هیئت مدیره شرکت و تصویر مدارک تحصیلی و کارت ملی اشخاص حقیقی
۳. تصویر قراردادهای منعقد و مفاصا حساب در ۵ سال گذشته
۴. تصویر رضایت نامه، تشویقی، تقدیرنامه از کارهای انجام شده در صورت وجود
۵. تصویر اسناد مالکیت و یا فاکتور خرید ماشین آلات و تجهیزات کارگاهی و در صورت استیجاری بودن ماشین آلات تصویر قرارداد اجاره آنها
۶. تصویر مدارک دوره های سپری شده مرتبط توسط پرسنل شرکت در صورت وجود
۷. تصویر گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری و رتبه بندی در صورت وجود
۸. کلیه مدارک صالحه مورد نیاز جهت ارزیابی و امتیاز دهی که در ذیل فرمهای دستورالعمل قید گردیده است.

توجه:

۱. به مدارک ناقص، مبهم، ناخوانا و خارج از زمان مشخص شده ترتیب اثر داده نمی شود.
۲. در صورتیکه که احراز گردد مدارک تحویل شده جعلی و یا خلاف واقعیت بوده است، علاوه بر عدم ارزیابی پیمانکار تضمین ارائه شده مسترد نخواهد شد .
۳. از پیمانکاران محترم درخواست می شود مطالب ارسالی خود را با دقت و صداقت کامل تهیه و تکمیل نمایند.

مشخصات پیمانکار

نام شرکت:

نام مدیرعامل:

کد ملی مدیرعامل:

رتبه:

تلفن مستقیم تماس:

تلفن همراه مدیرعامل:

شماره فاکس :

مهر و امضاء پیمانکار (اشخاص مجاز مطابق اساسنامه):

امضاء:	مهر شرکت:
--------	-----------

توضیحات:

بسمه تعالی

شرایط ارزیابی کیفی مناقصه گران

صرفنظر از امتیاز کسب شده بر اساس شاخصهای ارزیابی توانمندی، مناقصه گر باید دارای صلاحیت ها و شرایط مشروحه ذیل باشد. عدم حصول شرایط و الزامات ذیل منجر به رد شدن صلاحیت مناقصه گر جهت شرکت در مناقصه می گردد.

۱. داشتن مجوزهای لازم از مراجع قانونی ذیربط و آگاهی از قوانین و مقررات مربوط به کار از جمله: بیمه های تامین اجتماعی، مالیاتها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات
۲. در صورتی که برای مناقصه گزار محرز گردد اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر خلاف واقع می باشد این امر منجر به رد صلاحیت مناقصه گر می گردد.
۳. حداقل امتیاز قابل قبول برای شرکت در مناقصه، کسب حداقل ۶۵ امتیاز می باشد.
۴. رعایت کلیه مواد مندرج در اساسنامه شرکت، قانون تجارت و ثبت شرکت ها در ارائه اسناد الزامی است.
۵. مناقصه گر باید طبق این دستورالعمل، فرمها و شرایط مندرج در اسناد ارزیابی کیفی را بررسی و نسبت به تکمیل و ارائه کلیه اطلاعات یا مدارک مورد نیاز اقدام نماید.
۶. مناقصه گر باید در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد ارزیابی بصورت کتبی و در زمان مقرر با مناقصه گزار به نشانی ذیل مکاتبه نمایند.

کارخانه: خراسان شمالی - بجنورد - کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد مشهد - کارخانه سیمان بجنورد
دفتر مرکزی: تهران - خیابان مطهری - خیابان میر عماد - کوچه چهاردهم - پلاک ۱۶

۷. در صورت مطالبه مناقصه گزار مناقصه گر باید گواهینامه صلاحیت کار مرتبطبا موضوع مناقصه را ارائه نماید.
۸. مناقصه گزار به هر درخواستی برای رفع ابهام اسناد بصورت کتبی پاسخ خواهد داد مشروط بر اینکه چنین درخواستی حداکثر پنج روز قبل از آخرین مهلت تحویل اسناد تسلیم شده باشد.
۹. مناقصه گزار می تواند پیش از آخرین مهلت ارائه اسناد توسط مناقصه گر، با صدور الحاقیه، اسناد ارزیابی را اصلاح نماید.
۱۰. هر الحاقیه ای که صادر شود بخشی از اسناد ارزیابی تلقی خواهد شد که از طریق سایت این شرکت به صورت ضمیمه اسناد مناقصه اعلام خواهد شد علاوه بر آن در صورت تماس تلفنی مناقصه گران با مناقصه گزار نیز اطلاع رسانی می شود.
۱۱. مناقصه گزار می تواند به صلاحدید خود، آخرین مهلت ارسال اسناد مناقصه گران را تمدید نماید تا مناقصه گران به هنگام آماده نمودن پیشنهادهای خود، زمان کافی برای در نظر گرفتن الحاقیه داشته باشند.
۱۲. کلیه اوراق و اسناد ارزیابی کیفی با مهر و امضا تعهد آور شرکت تکمیل و در داخل پاکت ب، به همراه دیگر مدارک مورد نیاز در اسناد مناقصه لاک و مهر شده تحویل مناقصه گزار گردد.
۱۳. هر شخص یا شرکت نمی تواند در یک مناقصه عضو بیش از یک مشارکت باشد.

۱۴. دستگاه مناقصه گزار می تواند به صلاحدید خود برای ارزشیابی دقیق تر اسناد از هر یک از مناقصه گران درخواست رفع ابهام را بنماید . هر نوع درخواستی برای رفع و موارد ابهام باید بصورت کتبی باشد .
۱۵. اگر مناقصه گر، اطلاعات درخواست شده برای رفع ابهام را در تاریخ و زمان مشخص شده ارائه ننماید، اسناد ارسالی وی مردود خواهد شد.
۱۶. دستگاه مناقصه گزار می تواند هر سندی را که به الزامات مندرج در اسناد ارزیابی پاسخ قابل قبول نداده باشد، مردود اعلام نماید.
۱۷. کلیه برگه های این دستورالعمل و اسناد پیوست می بایست ممهور به مهر و امضاء شخص یا اشخاص مجاز وفق اساسنامه و یا آگهی آخرین تغییرات شرکت باشد.

شاخص های ارزیابی کیفی مناقصه گران

ردیف	عنوان شاخص ارزیابی	وزن شاخص a _i نوع (الف)	وزن شاخص a _i نوع (ب)	وزن شاخص a _i نوع (ج)	وزن شاخص a _i نوع (د)	امتیاز کسب شده b _i	a _i b _i	توضیحات
۱	تجربه و سوابق اجرائی مرتبط و مشابه با موضوع مناقصه	٪۱۵	٪۲۰	٪۱۵	٪۲۰			مطابق با فرم شماره ۳
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	٪۲۰	٪۲۰	٪۲۰	٪۲۰			مطابق با فرم های شماره ۴ و ۵ و ۶
۳	توان مالی (قدرت مالی و پشتیبانی)	٪۲۵	٪۱۵	٪۲۵	٪۳۰			مطابق با فرم شماره ۷
۴	توان تجهیزاتی و ماشین آلات	٪۳۰	٪۵	٪۲۵	٪۵			مطابق با فرم شماره ۸
۵	توان فنی و برنامه ریزی	٪۱۰	٪۴۰	٪۱۵	٪۲۵			مطابق با فرم شماره ۹
	جمع	٪۱۰۰	٪۱۰۰	٪۱۰۰	٪۱۰۰			

$$\sum a_i b_i = \text{امتیاز شاخص ارزیابی}$$

a_i: وزن شاخص ارزیابی

b_i: امتیاز کسب شده هر شاخص ارزیابی براساس مدارک ارائه شده توسط مناقصه گر

* وزن شاخص نوع الف: شامل مناقصه های مربوط به معادن شرکت، بارگیری و حمل داخلی، راه سازی و خرید مواد اولیه و موارد مشابه

* وزن شاخص نوع ب: شامل مناقصه های مربوط قرارداد های فنی و مهندسی، الکترونیکال و نسوزکاری

* وزن شاخص نوع ج: شامل مناقصه های مربوط ساخت و نصب مکانیکال، ابنیه،

* وزن شاخص نوع د: شامل مناقصه های مربوط منابع انسانی

• حداقل امتیاز قابل قبول برای شرکت در مناقصه، کسب حداقل ۶۵ امتیاز می باشد.

توضیحات:

۱. مناقصه گر اعلام می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در برگ های استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران از هر لحاظ صحیح می باشد.

۲. مناقصه گر اعلام می دارد که تکمیل و ارائه این فرم ها و مدارک مربوطه هیچگونه حق یا تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای مناقصه گر ایجاد نخواهد کرد و این شرکت (شرکت سیمان بجنورد) در رد یا قبول پیشنهادات مختار خواهد بود.

۳. مناقصه گر تحت هیچ شرایطی درخواست استرداد مدارک ارسالی را از دستگاه مناقصه گزار بعمل نخواهد آورد.

نام و نام خانوادگی و مهر و امضاء مناقصه گر:

فرم شماره ۱- اطلاعات و مشخصات شرکت مناقصه گر

مشخصات شرکت		
نام و نشانی پیمانکار :		کد پستی:
تلفن تماس :		دورنگار:
شماره ثبت شرکت		شناسه ملی شرکت
رئیس هیئت مدیره شرکت بموجب آخرین تغییرات	نام و نام خانوادگی	کد ملی
مدیر عامل شرکت بموجب آخرین تغییرات	نام و نام خانوادگی	کد ملی
دارندگان حق امضاء بموجب آخرین تغییرات	نام و نام خانوادگی	کد ملی
	سمت در شرکت	

- در کادر زیر نمونه امضاء فرد یا افراد مجاز به امضاء اوراق تعهد آور به موجب آخرین تغییرات و مهر شرکت را درج نمایند.

مهر شرکت				نام و نام خانوادگی
				سمت در شرکت
				نمونه امضاء

فرم شماره ۲ - اطلاعات و سوابق کاری مدیران ارشد شرکت مناقصه گر

سوابق مدیر عامل شرکت					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
سوابق رئیس هیئت مدیره شرکت					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه

فرم شماره ۳- تجربه و سوابق اجرایی مرتبط و مشابه با موضوع مناقصه

ردیف	موضوع قرارداد	مبلغ قرارداد	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع		تاریخ خاتمه		ماهیت کار	امتیاز هر کار	جمع
					سال	ماه	سال	ماه			
۱											
۲											
۳											
۴											
جمع امتیازات											

توجه :

۱. در صورتیکه ماهیت قرارداد های قبلی کاملا مشابه باشد ضریب ۱ ، در صورتیکه تقریبا مشابه باشد ضریب ۰/۷ و در صورتیکه غیر مشابه باشد ضریب ۰/۴ با آن قرارداد تعلق می گیرد.
 ۲. حداکثر امتیازی که به هر قرارداد تعلق می گیرد بسته به ماهیت آن ۲۵ می باشد که مجموع امتیازات ۱۰۰ خواهد شد .
- تجربه (مرتبط و مشابه) پیمانکار بر اساس اطلاعات مربوط به تعداد ۴ قرارداد انجام شده در رشته و زمینه موضوع مناقصه در پنج سال گذشته تعیین می شود. به منظور ارائه اطلاعات مورد نیاز لازم است مناقصه گران لیست سوابق کاری خود در پنج سال گذشته را در این فرم ارائه نمایند.
 - ارائه تصویر قراردادهای منعقد شده به انضمام صورت جلسات تحویل نهائی کار و تسویه حساب آن برای ارزیابی ضروری می باشد ؛ در غیر اینصورت بدون ارسال مستندات امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت .

فرم شماره ۴- فرم اطلاعات کارهای قبلی شرکت مناقصه گر (حداقل ۵ سال گذشته)

ردیف	موضوع قرارداد	مبلغ قرارداد	محل اجرا	کارفرما	نام مسئول نظارت بر قرارداد	تلفن مسئول نظارت	نوع تائیدیه صادر شده	مدت قرارداد	آدرس
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									

فرم شماره ۵- فرم امتیاز دهی حسن سابقه در کارهای قبلی

ردیف	شاخص های ارزیابی	حداکثر امتیاز	امتیاز
۱	ارائه تائیدیه حسن رضایت در کارهای قبلی و تشویق نامه های کارفرمایان قبلی - حداقل تا ۴ قرارداد	۳۰	
۲	کیفیت فنی کارهای انجام یافته و رعایت استانداردها- حداقل تا ۴ قرارداد (طبق فرم شماره ۶ که توسط دستگاه نظارت بررسی و تکمیل می گردد)	۳۰	
۳	رعایت زمانبندی و اتمام طبق برنامه زمانبندی - حداقل تا ۴ قرارداد (طبق فرم شماره ۶ که توسط دستگاه نظارت بررسی و تکمیل می گردد)	۲۰	
۴	حسن رضایت از کفایت کادر فنی توسط ادارات و یا سازمان های طرف قرارداد - حداقل تا ۴ قرارداد(طبق فرم شماره ۶ که توسط نظارت بررسی و تکمیل میگردد)	۲۰	
جمع امتیازات			

فرم ۶ - فرم اخذ تائیدیه حسن انجام کار

اعضاء محترم کمیسیون معاملات

باسلام

احتراماً عطف به اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر، شرکت / آقای جهت
شرکت در مناقصه.....، طی تماس با شرکت..... آقای
مدیر/رئیس بخش به شماره تلفن در تاریخ
اطلاعات ذیل مورد بررسی قرار گرفته و نتیجه بدین شرح تائید می گردد.

* موضوع قرارداد مبلغ قرارداد (به عدد) (به حروف).....

* مدت قرارداد..... ماه/سال ، تاریخ شروع..... تاریخ پایان قرارداد و تسویه حساب

۱. شرکت فوق/نامبرده از نظر کیفیت کار انجام یافته در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.

۲. شرکت فوق/نامبرده از نظر کفایت کادر فنی در در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.

۳. شرکت فوق/نامبرده در زمانبندی انجام موضوع مناقصه در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.

توضیحات:.....

.....

نام و نام خانوادگی

مدیر/رئیس واحد نظارت

- امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی بر مبنای نتایج استعلام از کارفرمایان قبلی در پنج سال گذشته بر اساس فرم شماره ۴ و ۵ و ۶ مشخص خواهد شد.
- فتوکپی قرارداد های منعقد شده به انضمام تائیدیه های صادره اعم از تقدیرنامه، رضایت نامه و ... مربوطه به هریک از شاخص های مندرج در فرم شماره ۵ می بایست ارائه گردد؛ در غیر اینصورت بدون ارسال مستندات امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت .

فرم شماره ۷: ارزیابی توان مالی مناقصه گر

ردیف	سنوات	(۱) پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه (ریال)	(۲) هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده (ریال)	(۳) سه برابر درآمد ناخالص سالیانه (ریال)	(۴) پنج برابر مبلغ داراییهای ثابت (ریال)
۱	سال قبل				
۲	۲ سال قبل				
۳	۳ سال قبل				
۴	۴ سال قبل				
۵	۵ سال قبل				
		میانگین مبلغ ستونهای (۱)، (۲)، (۳)، (۴) ←			
<ul style="list-style-type: none"> • بالاترین مبلغ میانگین حاصل از ستونهای (۱)، (۲)، (۳)، (۴) : ریال • تأییدیه اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ مناقصه مورد تأیید می باشد و حداکثر امتیاز (۱۰۰ امتیاز) را اخذ می نماید . (با ارائه مستندات بانکی تأیید شده) 					

توضیحات

۱. حداکثر امتیاز (امتیاز ۱۰۰) در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از میانگین مبالغ ستون ۱ یا ستون ۲ یا ستون ۳ یا ستون ۴ باشد . در غیر این صورت امتیاز طبق فرمول { امتیاز = ۱۰۰ * (مبلغ برآوردی / حداکثر مبلغ محاسبه شده) } ، کاهش می یابد .
۲. مناقصه گر مختار است کل ستونها و یا هر کدام از آنها را جهت ارزیابی و امتیاز دهی تکمیل نماید .
۳. اطلاعات مورد نیاز صرفاً می بایست مربوط به قراردادهای انجام شده در ۵ سال گذشته باشد و قرارداد های مربوط به سالهای قبل از آن ملاک امتیازدهی نخواهد بود .
۴. در خصوص ستون (۱) و دیگر ستونهای جدول فوق ارائه مدارک و اسناد مرتبط ضروری بوده و بدون ارسال مستندات امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت .
۵. در خصوص ستون (۲) می بایست مفاصا حساب اخذ شده از سازمان تامین اجتماعی در ۵ سال گذشته ارائه شود .
۶. در خصوص ستون (۳) می بایست صورت وضعیت های قطعی و یا موقت قرارداد های منعقد در ۵ سال گذشته ارائه شود .
۷. در خصوص ستون (۴) ارائه صورت اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته الزامی است.

نام مناقصه گر ، مهر و امضاء : شرکت

فرم شماره ۸- امتیازدهی به تجهیزات و ماشین آلات مناقصه گر

ردیف	مشخصات تجهیزات	تعداد مورد نیاز	تعداد تجهیزات موجود پیمانکار	نوع مالکیت	امتیاز = $100 * \text{تعداد مورد نیاز} / \text{تعداد موجود}$
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
جمع امتیاز کسب شده					
میانگین امتیازات					

تبصره : با عنایت به اینکه در مناقصات با موضوعات مختلف ، نوع و تعداد ماشین آلات مورد نیاز آنها نیز متفاوت است لذا جدول فوق بسته به موضوع مناقصه و نیز تعداد ماشین آلات مورد نیاز قابل تغییر می باشد .

- ارائه تصویر اسناد مالکیت و یا فاکتور خرید ماشین آلات و تجهیزات کارگاهی الزامی می باشد و بدون ارسال مستندات ، امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت .
- حداقل تعداد ، نوع و سایر مشخصات ماشین آلات توسط مناقصه گذار تعیین می گردد . لذا در صورتیکه ماشین آلات مناسب برای کار مورد نظر ارائه شود حداکثر امتیاز به هریک از آنها تعلق می گیرد و در غیر اینصورت امتیاز متناسب با هریک کاهش می باید .

فرم شماره ۹- امتیاز دهی توان فنی و برنامه ریزی

الف) کفایت کادر فنی و کلیدی

امتیاز	مناسب برای کار مورد نظر		سابقه کار مرتبط با موضوع مناقصه	سابقه کار	جایگاه سازمانی	مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
	بله	خیر						
								۱
								۲
								۳
								۴
								۵
میانگین امتیازات								

- حداقل تعداد، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی توسط مناقصه گذار تعیین می گردد. لذا در صورتیکه کارکنان کلیدی مناسب برای کار مورد نظر معرفی شوند حداکثر امتیاز به هریک از آنها تعلق می گیرد و در غیر اینصورت امتیاز متناسب با هریک کاهش می باید و نهایتاً میانگین امتیازات به عنوان امتیاز نهائی کادر فنی و کلیدی مناقصه گر منظور می گردد. لازم به ذکر است بدون ارسال مستندات، امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت.

ب) برنامه ریزی

امتیاز	اتمام قرارداد	تاریخ شروع	مدت قرارداد	شرکت طرف قرارداد	موضوع قرارداد	ردیف
						۱
						۲
						۳
						۴
میانگین امتیازات						

- در صورتیکه طبق مستندات ارائه شده توسط مناقصه گر، حداقل در چهار قرارداد مرتبط با موضوع مناقصه، پروژه بدون تاخیر (تاخیر غیر مجاز) انجام شده باشد امتیاز ۱۰۰ به آن تعلق می گیرد و در غیر اینصورت به تناسب از امتیاز مزبور کاسته خواهد شد.
- امتیاز مربوط به شاخص توان فنی و برنامه ریزی حاصل میانگین امتیازات کسب شده از کفایت کادر فنی و کلیدی و برنامه ریزی می باشد.